



ANUNCIO

REFERENCIA	Dependencia Origen	Código Interno: 0323121		
		Código DIR3: LA0008190 - OFICINA DE SERVICIOS GENERALES DE RECURSOS HUMANOS Y SELECCIÓN Y FORMACIÓN DE PERSONAL		
	Usuario Origen	amanayamedina		
	Tema		Expediente	2025/016825000534
	Asunto	DECRETO OFERTAS (PFEA 2025) PARA 2-09-26		

A los efectos previstos en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se realiza publicación del presente anuncio, en relación con el decreto **2026/05093**, dictado en la fecha indicada en el pie de firma, por la TERCERA TENENCIA DE ALCALDÍA, que se transcribe a continuación:

Por Resoluciones de la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal de Sevilla, de fecha 21/10/2025 y 22/10/2025 , y con entrada en el registro electrónico general del Ayuntamiento de Utrera, el día 22/10/2025 a los números 2025/43812, 2025/43816 y 2025/43815, se otorga subvención al Ayuntamiento de Utrera para contratación de trabajadores desempleados en la realización de obras o servicios de interés general y social y de garantía de rentas, **incluidas en el Programa de Fomento de Empleo Agrario 2025**, mediante las resoluciones que se relacionan:

EXPEDIENTE	OBRA	IMPORTE SUBVENCIONADO	PLAZO EJECUCIÓN	PERSONAL CONTRATAR	A
41095251C01	OBRAS DE MANTENIMIENTO DE PINTURA EN CENTROS ESCOLARES, EDIFICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE UTRERA	273.356,02 €	01/12/2025-31/08/2026	12 Cualificados 73 No cualificados	
TOTAL		273.356,02 €		12 Cualificados 73 No cualificados	

EXPEDIENTE	OBRA	IMPORTE SUBVENCIONADO	PLAZO EJECUCIÓN	PERSONAL CONTRATAR	A
41095251C02	OBRAS INFRAESTRUCTURAS RED VIARIA EN UTRERA (SEVILLA)	529.110,82 €	01/12/2025-30/09/2026	23 Cualificados 141 No cualificados	
TOTAL		529.110,82 €		23 Cualificados 141 No cualificados	

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A
Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710
Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA
IRENE CORRALES MORENO-VICESECRETARÍA GENERAL.- - 12/08/2026
CN=SELLO AEAD,2.5.4.97=VATES-Q2802923I,O=MINISTERIO DE TRANSFORMACION DIGITAL Y FUNCION PUBLICA,L=Madrid,C=ES - 12/08/2026 12:01:08

EXPEDIENTE ::
2025016825000534
Fecha: 27/11/2025
Hora: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

CSV: 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9



La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9 en <https://sede.utrera.org>



EXPEDIENTE	OBRA	IMPORTE SUBVENCIONADO	PLAZO EJECUCIÓN	PERSONAL CONTRATAR	A
41095251C03	OBRAS INFRAESTRUCTURAS RED VIARIA EN LOS POBLADOS. UTRERA (SEVILLA)	118.645,87 €	01/12/2025-30/09/2026	5 Cualificados 32 No cualificados	
TOTAL		118.645,87 €		5 Cualificados 32 No Cualificados	

Asimismo, por Resolución de la Dirección Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal de Sevilla, de fecha 06/11/2025, y con entrada en el registro electrónico general del Ayuntamiento de Utrera el mismo día al número 2025/46080, se otorga subvención al Ayuntamiento de Utrera, para contratación de trabajadores desempleados en la realización de obras o servicios de interés general y social generadoras de empleo estable, incluidas en el Programa de Fomento de Empleo Agrario 2025:

EXPEDIENTE	OBRA	IMPORTE SUBVENCIONADO	PLAZO EJECUCIÓN	PERSONAL CONTRATAR	A
41095251D01	CONSTRUCCION DE ASEOS EN PARCELA DE EQUIPAMIENTO SIPS, SITA AVDA. CONSTELACION CORONA BOREAL, 38, UTRERA (SEVILLA)	57.087,99 €	01/12/2025-30/09/2026	2 Cualificados 17 No cualificados	
TOTAL		57.087,99 €		2 Cualificados 17 No cualificados	

Siendo necesaria la contratación de personal para llevar a cabo la ejecución de las obras referenciadas anteriormente, del Programa Fomento de Empleo Agrario (PFEA 2025) mediante Ofertas Genéricas al S.A.E, se precisa la cobertura del siguiente personal y para las obras que se detallan:

- 1 Auxiliar Administrativo/a (90 días), 4 Oficiales Pintores (90 días) y 5 Peones/as (25 días), para la Obra: "Expte. 41095251C01.- OBRAS DE MANTENIMIENTO DE PINTURA EN CENTROS ESCOLARES, EDIFICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE UTRERA", incluida en el Programa de Fomento de Empleo Agrario 2025 (Garantía de Rentas).
- 1 Auxiliar Administrativo/a (90 días), 8 Oficiales Albañiles (90 días), 1 Oficial Maquinista (90 días) y 19 Peones/as (25 días), para la Obra "Expte: 41095251C02.- OBRAS E INFRAESTRUCTURAS RED VIARIA EN UTRERA, incluida en el Programa de Fomento de Empleo Agrario 2025 (Garantía de Rentas).
- 5 PEONES/AS (25 días), para la Obra " Expte: 41095251C03.- OBRAS E INFRAESTRUCTURAS RED VIARIA EN LOS POBLADOS DE UTRERA, incluida en el Programa de Fomento de Empleo Agrario 2025 (Garantía de Rentas).

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A
Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710
Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA

IRENE CORRALES MORENO-VICESECRETARÍA GENERAL.- - 12/08/2026
CN=SELLO AEAD,2.5.4.97=VATES-Q28029231,O=MINISTERIO DE TRANSFORMACION DIGITAL Y
FUNCION PUBLICA,L=Madrid,C=ES - 12/08/2026 12:01:08

EXPEDIENTE ::

2025016825000534

Fecha: 27/11/2025

Hora: 00:00

Und. reg: REGISTRO
GENERAL



La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9 en <https://sede.utrera.org>

CSV: 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9



- 3 PEONES/AS (25 días) para la Obra "Expte. 41095251D01.- CONSTRUCCIÓN DE ASEOS EN PARCELA DE EQUIPAMIENTO SIPS, SITA EN AVDA. CONSTELACIÓN CORONA BOREAL, 38, UTRERA" , incluida en el Programa de Empleo Agrario 2025 (Empleo Estable).

Vistas las bases para la regulación de ofertas al SAE en los programas de Fomento de Empleo Agrario, aprobadas por Decreto de Alcaldía n.º 2025/02435, de fecha 28 de marzo de 2025.

Vista asimismo las propuestas de contratación formuladas por la Unidad Administrativa de Obras e Infraestructuras solicitando la contratación de personal.

En su consecuencia, y en virtud de las atribuciones que la legislación de régimen local otorga a esta Alcaldía, **RESUELVO**:

PRIMERO: Remitir Oferta Genérica al Servicio Andaluz de Empleo (S.A.E) para la selección de 1 Auxiliar Administrativo/a (90 días), 4 Oficiales Pintores (90 días) y 5 Peones/as (25 días), para la Obra: "Expte. 41095251C01.- OBRAS DE MANTENIMIENTO DE PINTURA EN CENTROS ESCOLARES, EDIFICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS EN EL TÉRMINO MUNICIPAL DE UTRERA", incluida en el Programa de Fomento de Empleo Agrario 2025 (Garantía de Rentas); 1 Auxiliar Administrativo/a (90 días), 8 Oficiales Albañiles (90 días), 1 Oficial Maquinista (90 días) y 19 Peones/as (25 días), para la Obra "Expte. 41095251C02.- OBRAS E INFRAESTRUCTURAS RED VIARIA EN UTRERA, incluida en el Programa de Fomento de Empleo Agrario 2025 (Garantía de Rentas); 5 PEONES/AS (25 días), para la Obra " Expte: 41095251C03.- OBRAS E INFRAESTRUCTURAS RED VIARIA EN LOS POBLADOS DE UTRERA, incluida en el Programa de Fomento de Empleo Agrario 2025 (Garantía de Rentas); 3 PEONES/AS (25 días) para la Obra "Expte. 41095251D01.- CONSTRUCCIÓN DE ASEOS EN PARCELA DE EQUIPAMIENTO SIPS, SITA EN AVDA. CONSTELACIÓN CORONA BOREAL, 38, UTRERA" , incluida en el Programa de Empleo Agrario 2025 (Empleo Estable), con las siguientes condiciones:

2 AUXILIARES ADMINISTRATIVOS/AS:

Tipo relación contractual: Contrato para la mejora de la ocupabilidad y de la inserción laboral/Fomento empleo agrario (405).

Duración: 90 días

Jornada: Completa en horario de mañana.

Requisitos de las personas candidatas:

- Titulación: Graduado Escolar, Graduado en E.S.O o equivalente
- Formación en Ofimática: al menos de 50 horas y con una antigüedad no superior a 10 años.

Documentación a aportar:

- Carta de presentación emitida por el S.A.E.
- Copia del D.N.I.
- Informe de Vida Laboral actualizado.
- Copia de Titulación Académica y cursos de formación.
- Copias de contratos de trabajo.

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A
Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710
Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA

IRENE CORRALES MORENO-VICESECRETARÍA GENERAL.- 12/08/2026
CN=SELLO AEAD,2.5.4.97=VATES-Q28029231,O=MINISTERIO DE TRANSFORMACION DIGITAL Y
FUNCION PUBLICA,L=Madrid,C=ES - 12/08/2026 12:01:08

EXPEDIENTE ::
2025016825000534

Fecha: 27/11/2025

Hora: 00:00

Und. reg: REGISTRO
GENERAL



La autenticidad de este documento
se puede comprobar con el código
07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9
en <https://sede.utrera.org>

CSV: 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9



- Ficha de alta laboral, Ficha de alta de terceros/bancario y Modelo 145 (estos documentos se pueden obtener en la sede electrónica de este Ayuntamiento en la siguiente dirección: <https://www.utrera.org/docalta/> o bien presencialmente en la Oficina de Servicios Generales de RRHH.

Plazo de presentación: 2 días hábiles desde la fecha de emisión de la carta de presentación del SAE.

Forma de presentación:

- Con Certificado Digital o Clave Pin: En la sede electrónica de este Ayuntamiento a través de solicitud genérica: <https://sede.utrera.org>
- Si no dispone de Certificado Digital o Clave Pin: puede acudir a la Oficina de Selección de Personal de Recursos Humanos, que se encuentra en las oficinas centrales del Ayuntamiento (Plaza Gibaxa, 1) de lunes a viernes, en horario de 9:00 a 14:00 horas.

Ámbito Territorial de búsqueda de candidatos: Utrera y sus Pedanías.

Criterios de selección: Se valorarán los conocimientos de ofimática (Tratamientos de texto, hojas de cálculo, etc), cursos de formación, titulaciones superiores a la exigida y experiencia profesional, conforme al convenio colectivo del personal laboral del Excmo. Ayuntamiento de Utrera.

Resolución de dudas: a través de los correos electrónicos personal@utrera.org o seleccion@utrera.org

4 OFICIALES/AS PINTORES:

Tipo de relación contractual: Contrato para la mejora de la ocupabilidad y de la inserción laboral/Fomento empleo agrario (405).

Duración: 90 días.

Jornada: Completa en horario de mañana.

Requisitos de acceso a la Oferta:

a) Personas desempleadas e inscritas como demandantes de empleo no ocupadas en el S.A.E.

b) Estar en posesión de la titulación académica requerida en función del grupo de clasificación del puesto: E.S.O., Graduado Escolar o equivalente.

Lo establecido en el párrafo anterior quedará exceptuado para la contratación de aquellos oficiales que, aún careciendo del mismo, cumplan los requisitos de experiencia profesional mínima de seis meses en el puesto ofertado.

Respecto a la contratación de Oficiales/as de Primera, podrá sustituirse la experiencia mínima de tres meses por seis meses en la categoría de Oficiales de Segunda.

Documentación a aportar:

- Carta de presentación emitida por el S.A.E.
- Copia del D.N.I.
- Copia de la Titulación.
- Informe de Vida Laboral actualizado.

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A
Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710
Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA
IRENE CORRALES MORENO-VICESECRETARÍA GENERAL.- - 12/08/2026
CN=SELLO AEAD,2.5.4.97=VATES-Q2802923I,O=MINISTERIO DE TRANSFORMACION DIGITAL Y
FUNCION PUBLICA,L=Madrid,C=ES - 12/08/2026 12:01:08

EXPEDIENTE ::
2025016825000534
Fecha: 27/11/2025
Hora: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL



La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9 en <https://sede.utrera.org>

CSV: 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9



- Contratos de trabajo o Anexo I (referente al puesto ofertado).
- Ficha de alta laboral, Ficha de alta de terceros/bancario y Modelo 145 (estos documentos se pueden obtener en la sede electrónica de este Ayuntamiento en la siguiente dirección: <https://www.utrera.org/docalta/> , o bien presencialmente en la Oficina de Servicios Generales de RRHH.

Para acreditar la experiencia se requiere la aportación tanto de vida laboral como de contratos de trabajo (o comunicación de la contratación emitida por el S.E.P.E) donde se especifique claramente el puesto de trabajo desempeñado.

En caso de trabajos realizados en Administración Pública se podrá presentar Anexo I.

Plazo de presentación: 2 días hábiles desde la fecha de emisión de la carta de presentación del SAE.

Forma de presentación:

- Con Certificado Digital o Clave Pin: En la sede electrónica de este Ayuntamiento a través de solicitud genérica: <https://sede.utrera.org>
- Si no dispone de Certificado Digital o Clave Pin: puede acudir a la Oficina de Selección de Personal de Recursos Humanos, que se encuentra en las oficinas centrales del Ayuntamiento (Plaza Gibaxa, 1) de lunes a viernes, en horario de 9:00 a 14:00 horas.

Ámbito Territorial de búsqueda de candidatos: Utrera

Resolución de dudas: a través de los correos electrónicos personal@utrera.org o seleccion@utrera.org

8 OFICIALES/AS PRIMERA ALBAÑILERÍA:

Tipo de relación contractual: Contrato para la mejora de la ocupabilidad y de la inserción laboral/Fomento empleo agrario (405).

Duración: 90 días.

Jornada: Completa en horario de mañana.

Requisitos de acceso a la Oferta:

a) Personas desempleadas e inscritas como demandantes de empleo no ocupadas en el S.A.E.

b) Estar en posesión de la titulación académica requerida en función del grupo de clasificación del puesto: E.S.O., Graduado Escolar o equivalente.

Lo establecido en el párrafo anterior quedará exceptuado para la contratación de aquellos oficiales que, aún careciendo del mismo, cumplan los requisitos de experiencia profesional mínima de seis meses en el puesto ofertado.

Respecto a la contratación de Oficiales/as de Primera, podrá sustituirse la experiencia mínima de tres meses por seis meses en la categoría de Oficiales de Segunda.

Criterios de Selección:

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A
Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710
Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA
 IRENE CORRALES MORENO-VICESECRETARÍA GENERAL.- - 12/08/2026
 CN=SELLO AEAD,2.5.4.97=VATES-Q28029231,O=MINISTERIO DE TRANSFORMACION DIGITAL Y
 FUNCION PUBLICA,L=Madrid,C=ES - 12/08/2026 12:01:08

EXPEDIENTE ::
 2025016825000534
Fecha: 27/11/2025
Hora: 00:00
Und. reg: REGISTRO
 GENERAL



La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9 en <https://sede.utrera.org>

CSV: 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9



Entre las personas candidatas preseleccionadas por el S.A.E. se tendrán en cuenta los siguientes criterios para su selección:

- a) Tendrán preferencia para la contratación las personas que acrediten una experiencia mínima de tres meses en el puesto solicitado.
- b) Por día de experiencia en el puesto ofertado se valorará 0,01 puntos.
- c) Se valorarán exclusivamente aquellos contratos y comunicaciones de contratos que se encuentren en el grupo de cotización exigido en la oferta, salvo que se acredite fehacientemente mediante certificado del servicio público de empleo que se ha producido un cambio en el grupo durante la vigencia del contrato, en cuyo caso se valorará en función de los datos que se aporten.
- d) No serán valorados aquellos períodos de contratación que no vengán reflejados en el informe de vida laboral.

Documentación a aportar:

- Carta de presentación emitida por el S.A.E.
- Copia del D.N.I.
- Copia de la Titulación.
- Informe de Vida Laboral actualizado.
- Contratos de trabajo o Anexo I (referente al puesto ofertado).
- Ficha de alta laboral, Ficha de alta de terceros/bancario y Modelo 145 (estos documentos se pueden obtener en la sede electrónica de este Ayuntamiento en la siguiente dirección: <https://www.utrera.org/docalta/> , o bien presencialmente en la Oficina de Servicios Generales de RRHH.

Para acreditar la experiencia se requiere la aportación tanto de vida laboral como de contratos de trabajo (o comunicación de la contratación emitida por el S.E.P.E) donde se especifique claramente el puesto de trabajo desempeñado. En caso de trabajos realizados en Administración Pública se podrá presentar Anexo I.

Plazo de presentación: 2 días hábiles desde la fecha de emisión de la carta de presentación del SAE.

Forma de presentación:

- Con Certificado Digital o Clave Pin: En la sede electrónica de este Ayuntamiento a través de solicitud genérica: <https://sede.utrera.org>
- Si no dispone de Certificado Digital o Clave Pin: puede acudir a la Oficina de Selección de Personal de Recursos Humanos, que se encuentra en las oficinas centrales del Ayuntamiento (Plaza Gibaxa, 1) de lunes a viernes, en horario de 9:00 a 14:00 horas.

Ámbito Territorial de búsqueda de candidatos: Utrera

Resolución de dudas: a través de los correos electrónicos personal@utrera.org o seleccion@utrera.org

1 MAQUINISTA RETROEXCAVADORA:

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A
Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710
Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

CSV: 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9

Tipo de relación contractual: Contrato para la mejora de la ocupabilidad y de la inserción laboral/Fomento empleo agrario (405).

Duración: Máximo 90 días.

Jornada: Completa en horario de mañana.

Requisitos de acceso a la Oferta:

a) Personas desempleadas e inscritas como demandantes de empleo no ocupadas en el S.A.E.

b) Estar en posesión de la titulación académica requerida en función del grupo de clasificación del puesto: E.S.O., Graduado Escolar o equivalente.

Lo establecido en el párrafo anterior quedará exceptuado para la contratación de aquellos oficiales que, aún careciendo del mismo, cumplan los requisitos de experiencia profesional mínima de seis meses en el puesto ofertado.

c) Permiso conducir clase B

Criterios de Selección:

Entre las personas candidatas preseleccionadas por el S.A.E. se tendrán en cuenta los siguientes criterios para su selección:

a) Tendrán preferencia para la contratación las personas que acrediten una experiencia mínima de tres meses en el puesto solicitado.

b) Por día de experiencia en el puesto ofertado se valorará 0,01 puntos.

c) Se valorarán exclusivamente aquellos contratos y comunicaciones de contratos que se encuentren en el grupo de cotización exigido en la oferta, salvo que se acredite fehacientemente mediante certificado del servicio público de empleo que se ha producido un cambio en el grupo durante la vigencia del contrato, en cuyo caso se valorará en función de los datos que se aporten.

d) No serán valorados aquellos períodos de contratación que no vengán reflejados en el informe de vida laboral.

Documentación a aportar:

- Carta de presentación emitida por el S.A.E.

- Copia del D.N.I.

- Copia de la Titulación.

- Informe de Vida Laboral actualizado.

- Contratos de trabajo o Anexo I (referente al puesto ofertado).

- Ficha de alta laboral, Ficha de alta de terceros/bancario y Modelo 145 (estos documentos se pueden obtener en la sede electrónica de este Ayuntamiento en la siguiente dirección: <https://www.utrera.org/docalta/> , o bien presencialmente en la Oficina de Servicios Generales de RRHH.

Para acreditar la experiencia se requiere la aportación tanto de vida laboral como de contratos de trabajo (o comunicación de la contratación emitida por el S.E.P.E) donde se especifique claramente el puesto de trabajo desempeñado.

En caso de trabajos realizados en Administración Pública se podrá presentar Anexo I.

Plazo de presentación: 2 días hábiles desde la fecha de emisión de la carta de presentación del SAE.

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A

Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710

Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA

IRENE CORRALES MORENO-VICESECRETARÍA GENERAL.- - 12/08/2026
CN=SELLO Aead,2.5.4.97=VATES-Q28029231,O=MINISTERIO DE TRANSFORMACION DIGITAL Y
FUNCION PUBLICA,L=Madrid,C=ES - 12/08/2026 12:01:08

La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9 en <https://sede.utrera.org>

EXPEDIENTE :: 2025016825000534

Fecha: 27/11/2025

Hora: 00:00

Und. reg: REGISTRO GENERAL

CSV: 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9



Forma de presentación:

- Con Certificado Digital o Clave Pin: En la sede electrónica de este Ayuntamiento a través de solicitud genérica: <https://sede.utrera.org>
- Si no dispone de Certificado Digital o Clave Pin: puede acudir a la Oficina de Selección de Personal de Recursos Humanos, que se encuentra en las oficinas centrales del Ayuntamiento (Plaza Gibaxa, 1) de lunes a viernes, en horario de 9:00 a 14:00 horas.

Ámbito Territorial de búsqueda de candidatos: Utrera

Resolución de dudas: a través de los correos electrónicos personal@utrera.org o seleccion@utrera.org

27 PEONES/AS:

Tipo de relación contractual: Contrato para la mejora de la ocupabilidad y de la inserción laboral, Fomento de Empleo Agrario (405).

Duración: 25 días.

Jornada: completa en horario de mañana.

Requisitos de las personas candidatas:

- Estar desempleado/a en Régimen Agrario.

Documentación a presentar:

- Carta recibida por el Servicio Andaluz de Empleo, aportando un teléfono de contacto y correo electrónico.
- Copia del D.N.I.
- Informe de Vida Laboral actualizado.
- Ficha de alta laboral, Ficha de alta de terceros/bancario y Modelo 145 (estos documentos se pueden obtener en la sede electrónica de este Ayuntamiento en la siguiente dirección: <https://www.utrera.org/docalta/> o bien presencialmente en la Oficina de Servicios Generales de RRHH.

Plazo de presentación: 2 días hábiles desde la fecha de emisión de la carta de presentación del SAE.

Forma de presentación:

- Con Certificado Digital o Clave Pin: En la sede electrónica de este Ayuntamiento a través de solicitud genérica: <https://sede.utrera.org>
- Si no dispone de Certificado Digital o Clave Pin: puede acudir a la Oficina de Selección de Personal de Recursos Humanos, que se encuentra en las oficinas centrales del Ayuntamiento (Plaza Gibaxa, 1) de lunes a viernes, en horario de 9:00 a 14:00 horas.

Ámbito Territorial de búsqueda de personas candidatas: Utrera.

Resolución de dudas: a través de los correos electrónicos personal@utrera.org o seleccion@utrera.org

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A
Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710
Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA

IRENE CORRALES MORENO-VICESECRETARÍA GENERAL.- - 12/08/2026
CN=SELLO AEAD,2.5.4.97=VATES-Q28029231,O=MINISTERIO DE TRANSFORMACION DIGITAL Y
FUNCION PUBLICA,L=Madrid,C=ES - 12/08/2026 12:01:08

EXPEDIENTE ::
2025016825000534
Fecha: 27/11/2025
Hora: 00:00

Und. reg: REGISTRO
GENERAL



La autenticidad de este documento
se puede comprobar con el código
07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9
en <https://sede.utrera.org>

CSV: 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9



Criterios de Selección de Peones/as: La selección de personal no cualificado (peones/as), se realizará conforme al orden establecido en el informe de resultados emitido por la Oficina del Servicio Andaluz de Empleo, según se recoge en el Decreto de Alcaldía n.º 2025/02435, de fecha 28 de marzo de 2025, referente a las bases para la regulación de ofertas al SAE en los programas de Fomento de Empleo Agrario, garantizando el respeto al cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70 del Real Decreto 818/2021, de 28 de septiembre en relación con la participación de las mujeres en, al menos, el 50 por ciento.

5 PEONES/AS (2 para la pedanía de Guadalema de los Quintero, 2 para Trajano y 1 para Pinzón):

Tipo de relación contractual: Contrato para la mejora de la ocupabilidad y de la inserción laboral, Fomento de Empleo Agrario (405).

Duración: 25 días.

Jornada: completa en horario de mañana.

Requisitos de las personas candidatas:

- Estar desempleado/a en Régimen Agrario.

Documentación a presentar:

- Carta recibida por el Servicio Andaluz de Empleo, aportando un teléfono de contacto y correo electrónico.
- Copia del D.N.I.
- Informe de Vida Laboral actualizado.
- Ficha de alta laboral, Ficha de alta de terceros/bancario y Modelo 145 (estos documentos se pueden obtener en la sede electrónica de este Ayuntamiento en la siguiente dirección: <https://www.utrera.org/docalta/> o bien presencialmente en la Oficina de Servicios Generales de RRHH.

Plazo de presentación: 2 días hábiles desde la fecha de emisión de la carta de presentación del SAE.

Forma de presentación:

- Con Certificado Digital o Clave Pin: En la sede electrónica de este Ayuntamiento a través de solicitud genérica: <https://sede.utrera.org>
- Si no dispone de Certificado Digital o Clave Pin: puede acudir a la Oficina de Selección de Personal de Recursos Humanos, que se encuentra en las oficinas centrales del Ayuntamiento (Plaza Gibaxa, 1) de lunes a viernes, en horario de 9:00 a 14:00 horas.

Ámbito Territorial de búsqueda de personas candidatas: Pedanías.

Resolución de dudas: a través de los correos electrónicos personal@utrera.org o seleccion@utrera.org

Criterios de Selección de Peones/as: La selección de personal no cualificado (peones/as), se realizará conforme al orden establecido en el informe de resultados emitido por la Oficina del Servicio Andaluz de Empleo, según se recoge en el Decreto de Alcaldía n.º 2025/02435, de fecha 28 de marzo de 2025, referente a las bases para la regulación de ofertas al SAE en los programas de Fomento de Empleo

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A
Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710
Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA
IRENE CORRALES MORENO-VICESECRETARÍA GENERAL.- - 12/08/2026
CN=SELLO AEAD,2.5.4.97=VATES-Q2802923I,O=MINISTERIO DE TRANSFORMACION DIGITAL Y
FUNCION PUBLICA,L=Madrid,C=ES - 12/08/2026 12:01:08

EXPEDIENTE ::
2025016825000534
Fecha: 27/11/2025
Hora: 00:00
Und. reg: REGISTRO
GENERAL



La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9 en <https://sede.utrera.org>

CSV: 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9



Agrario, garantizando el respeto al cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70 del Real Decreto 818/2021, de 28 de septiembre en relación con la participación de las mujeres en, al menos, el 50 por ciento.

SEGUNDO: Remitir copia de la oferta al Comité de Empresa.

TERCERO: Publíquese anuncio esta resolución en la Página Web del Ayuntamiento.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio, ante el mismo órgano que los hubiera dictado, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante el órgano correspondiente de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo de Sevilla, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio.

No obstante, podrá interponer cualquier otro recurso que estime pertinente.

En Utrera a la fecha indicada en el pie de firma de la presente notificación.- LA VICESECRETARÍA GENERAL.- Fdo.: IRENE CORRALES MORENO.-

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A
Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710
Tfno.: 954860050 – Fax 955861915



La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9 en <https://sede.utrera.org>

FIRMANTE - FECHA
IRENE CORRALES MORENO-VICESECRETARÍA GENERAL.- - 12/08/2026
CN=SELLO AEAD,2.5.4.97=VATES-Q2802923I,O=MINISTERIO DE TRANSFORMACION DIGITAL Y FUNCION PUBLICA,L=Madrid,C=ES - 12/08/2026 12:01:08

EXPEDIENTE :: 2025016825000534
Fecha: 27/11/2025
Hora: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL



CSV: 07EA0047722E0017J0P5C4Y6X9