



Ayuntamiento
Utrera



TRASLADO DECRETO

ANUNCIO

REFERENCIA	Dependencia Origen	Código Interno: 0323121		
		Código DIR3: LA0019336 - OFICINA DE SELECCION Y FORMACION DE PERSONAL		
	Usuario Origen	amanayamedina		
	Tema	SAC324 SELECCION. PARTICIPACION CONVOCATORIAS EMPLEO PUBLICO	Expediente	2023/032423000511
	Asunto	DECRETO BASES DIRECCIÓN TÉCNICA SERVICIOS SOCIALES 4/23		

A los efectos previstos en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se realiza publicación del presente anuncio, en relación con el decreto **2023/06438**, dictado en la fecha indicada en el pie de firma, por la 3º TENENCIA DE ALCALDÍA.- REACTIVACIÓN ECONÓMICA, EMPLEO Y RRHH, que se transcribe a continuación:

Teniendo en cuenta el puesto de trabajo n.º 109.1, Dirección Técnica de Servicios Sociales, vacante actualmente.

El artículo 78 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, recoge que las Administraciones Públicas proveerán los puestos de trabajo mediante procedimientos basados en los principios de igualdad, mérito y publicidad (apartado 1); y que la provisión de puestos de trabajo en cada Administración Pública se llevará a cabo por los procedimientos de concurso y de libre designación con convocatoria pública (apartado 2).

El artículo 80.1 del mismo texto dispone que: "La libre designación con convocatoria pública consiste en la apreciación discrecional por el órgano competente de la idoneidad de los candidatos en relación con los requisitos exigidos para el desempeño del puesto".

Visto informe favorable del Comité de Empresa de fecha 9 de noviembre de 2023.

En consecuencia, procede **APROBAR** las siguientes:

BASES DE LA CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO DE DIRECCIÓN TÉCNICA DE SERVICIOS SOCIALES DEL AYUNTAMIENTO DE UTRERA, POR EL PROCEDIMIENTO DE LIBRE DESIGNACIÓN

PRIMERA.- Objeto.

Las presentes bases tienen por objeto regular la convocatoria para la provisión del puesto de trabajo de Dirección Técnica de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Utrera, Personal

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A

Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710

Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA

JUAN BORREGO LOPEZ-SECRETARÍA GENERAL - 15/11/2023
serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 15/11/2023 12:50:21

EXPEDIENTE ::
2023032423000511
Fecha: 23/10/2023
Hora: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

CSV: 07E7002FE46700V5E3Q0S9W7G6



Página 1 de 4

Laboral, Grupo A, Subgrupo A1, mediante el procedimiento de libre designación previsto en el artículo 80 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Conforme a la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo aprobada definitivamente por Acuerdo de Pleno de 24 de Agosto de 2021, excepcionalmente la convocatoria podrá determinar la provisión entre empleados públicos de cualquier Administración Pública del grupo y subgrupo del puesto.

SEGUNDA.- Características del puesto de trabajo.

Las características del puesto de trabajo del Ayuntamiento de Utrera que se convoca son las que siguen:

Denominación: Dirección Técnica de Servicios Sociales (Puesto 109.1)

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

Nivel del complemento de destino: 26

Complemento específico: 23.796,64 € euros/año.

Régimen de prestación de los servicios: Dedicación y plena disponibilidad, sin que ello suponga alteración del complemento anteriormente especificado.

Procedimiento provisión: Libre Designación

TERCERA.- Requisitos de los aspirantes.

- Ser funcionario/a de carrera o Personal Laboral Fijo al servicio de cualquier Administración Pública del grupo A Subgrupo A1
- Estar en posesión o en condiciones de obtener en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes el título de Grado o Licenciatura en Psicología, Educación Social o Trabajo Social, según lo previsto en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 967/2014, de 21 de noviembre.

Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las Disposiciones de Derecho de la Unión Europea.

CUARTA.- Solicitudes.

Publicada la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado (B.O.E.), se concederá un plazo de 20 días naturales para la presentación de solicitudes, contados a partir del

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A

Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710

Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA

JUAN BORREGO LOPEZ-SECRETARÍA GENERAL - 15/11/2023
serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 15/11/2023 12:50:21

EXPEDIENTE ::
2023032423000511
Fecha: 23/10/2023
Hora: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

CSV: 07E7002FE46700V5E3Q0S9W7G6



Página 2 de 4

siguiente a la mencionada publicación, y deberán presentarse en la sede electrónica del Ayuntamiento de Utrera (sede.utrera.org) mediante solicitud genérica en base a lo dispuesto en el artículo 14.2.e) de la Ley 39/2015 en relación con el apartado 3 del artículo 14 de dicha ley, y reuniendo la capacidad técnica para realizar las gestiones.

Los/las aspirantes **presentarán** junto a la solicitud genérica la siguiente documentación:

- Titulación académica requerida.
- Títulos, certificaciones, diplomas, etc, que consideren justificativos para la valoración de los méritos que aleguen.
- Acreditación de la condición de Funcionario/a o Personal Laboral, con indicación de rango y categoría.
- Certificación Oficial actualizada del Secretario de la Corporación o Administración Pública en que presta sus servicios, de la situación administrativa y servicios prestados.
- Breve Currículum Vitae, fechado y firmado, en el que se harán constar los datos y méritos que se relacionen con el contenido del puesto solicitado, valorándose especialmente la experiencia en puesto igual o similar, los años de servicio, cursos relacionados con el puesto, etc.

QUINTA.- Selección, nombramiento y toma de posesión.

El nombramiento se efectuará por el Sr. Alcalde-Presidente, de conformidad con los principios de igualdad, objetividad, mérito y capacidad, pudiéndose realizar, si se estima conveniente, una entrevista personal para constatar o averiguar las características de los/las aspirantes que mejor se adecuen al contenido del puesto.

El nombramiento se efectuará en el plazo máximo de dos meses contado desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes y se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, en el Tablón de Anuncios y en la Web Municipal.

La resolución de nombramiento se motivará con referencia al cumplimiento por parte del candidato propuesto de los requisitos y especificaciones exigidos en la convocatoria, y la competencia para proceder al mismo. La toma de posesión se hará en el plazo de tres días hábiles a partir del siguiente al del nombramiento.

SEXTA.- Remoción del puesto de trabajo.

El/la aspirante así nombrado/a podrá ser removido/a libremente de dichas funciones.

SEPTIMA.- Normativa aplicable.

La presente convocatoria se regirá por las presentes bases y en su defecto, supletoriamente será de aplicación el Reglamento General de Ingreso del personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A

Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710

Tfno.: 954860050 – Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA

JUAN BORREGO LOPEZ-SECRETARÍA GENERAL - 15/11/2023
serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 15/11/2023 12:50:21

EXPEDIENTE ::
2023032423000511
Fecha: 23/10/2023
Hora: 00:00
Und. reg: REGISTRO GENERAL

CSV: 07E7002FE46700V5E3Q0S9W7G6



Página 3 de 4

Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado aprobado por R.D. 364/1995, de 10 de marzo, y restantes normas que resulten de aplicación.

OCTAVA.- Recursos.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse de conformidad con lo dispuesto en los artículos 52.1 de la Ley 7/85 de 2 de abril, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes a contar desde el siguiente a su notificación, ante el mismo órgano que dictó el acto. Si no estima oportuna la interposición del recurso potestativo de reposición podrá Ud. interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados en la misma forma ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Sevilla, con arreglo a lo señalado en los artículos 8.1, 25 y 46.1 de la Ley 29/98 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

NOVENA.- Publicación

Las presentes bases se publicarán íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia (B.O.P.) de Sevilla, así como extracto en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía (B.O.J.A.) y Boletín Oficial del Estado (B.O.E.), en el Tablón de Anuncios y página web del Ayuntamiento de Utrera.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio, ante el mismo órgano que los hubiera dictado, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante el órgano correspondiente de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo de Sevilla, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio.

No obstante, podrá interponer cualquier otro recurso que estime pertinente.

En Utrera a la fecha indicada en el pie de firma de la presente notificación.- LA SECRETARÍA GENERAL.- Fdo.: JUAN BORREGO LÓPEZ.-

Código de la Entidad DIR-3: L01410956 -C.I.F.: P4109500A

Domicilio: Plaza de Gibaxa 1, Código Postal: 41710

Tfno.: 954860050 - Fax 955861915

FIRMANTE - FECHA

JUAN BORREGO LOPEZ-SECRETARÍA GENERAL - 15/11/2023
serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 15/11/2023 12:50:21

EXPEDIENTE :
2023032423000511

Fecha: 23/10/2023

Hora: 00:00

Und. reg: REGISTRO
GENERAL

CSV: 07E7002FE46700V5E3Q0S9W7G6



Página 4 de 4



La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07E7002FE46700V5E3Q0S9W7G6 en <https://sede.utrera.org>