



**Ayuntamiento
Utrera**

**MODELO DE REPRESENTACIÓN EN LOS
PROCEDIMIENTOS INICIADOS A
INSTANCIA DE LOS INTERESADOS**

Otorgamiento de la representación:

Nombre y apellidos:	
Razón social:	D.N.I./C.I.F.:
Domicilio	Municipio:
	Provincia:
	Calle/Avda./Plaza:
	Número:

Datos del representante (En caso de que el otorgante sea persona jurídica)

Nombre y apellidos:		D.N.I.:
Domicilio	Municipio:	
	Provincia:	
	Calle/Avda./Plaza:	
	Número:	Código Postal:

Otorgan su representación a Don/Doña:

Nombre y apellidos:		D.N.I.:
Domicilio	Municipio:	
	Provincia:	
	Calle/Avda./Plaza:	
	Número:	Código Postal:

Para que actúe ante el Excmo. Ayuntamiento de Utrera en el procedimiento de _____, incoado por el/los representado/s.

Con relación a dicho procedimiento podrá ejercitar las siguientes facultades: facilitar la práctica de cuantas actuaciones sean precisas para la instrucción del expediente, aportar cuantos datos y documentos se soliciten o se interesen, recibir todo tipo de comunicaciones, formular peticiones y solicitudes, presentar escritos y alegaciones, manifestar su decisión de no efectuar alegaciones ni aportar nuevos documentos en el correspondiente trámite de audiencia o renunciar a otros derechos, suscribir diligencias y otros documentos que pueda extender el órgano competente y, en general, realizar cuantas actuaciones correspondan al/a los representado/s en el curso de dicho procedimiento.

ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

Con la firma del presente documento el representante acepta la representación conferida y responde de la autenticidad de la firma del/de la/de los/las otorgantes, así como de la/s copia/s del D.N.I. o documento equivalente de identificación de extranjeros que acompaña/n a este/estos documento/s.

Utrera, a _____ de _____ de 2.02 .

Firma de la persona autorizante

Firma de la persona autorizada

En cumplimiento de lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el Ayuntamiento de Utrera le informa de que sus datos personales van a ser incorporados para su tratamiento a los correspondientes ficheros municipales. La recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad la comunicación y notificación de cualquier actuación administrativa, así como la formación y mantenimiento de ficheros acreditativos de las distintas relaciones jurídico-administrativas de las que pueda Vd. ser titular en este Ayuntamiento. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos por la citada Ley, dirigiendo escrito al Sr. Alcalde-Presidente de este Excmo. Ayuntamiento, Plaza de Gibaxa, 1 -41710 Utrera (Sevilla).

Nota: Es imprescindible que la presente autorización vaya acompañada de ORIGINAL del D.N.I. de ambas personas.