

Atención de quejas, sugerencias y solicitudes de información

| |
|---|
| Fines del Tratamiento <i>¿Para qué tratamos los datos personales?</i> |
| Gestión de datos de carácter personal vinculados a la tramitación de quejas y/o sugerencias recibidas por parte del Ayuntamiento. Así como gestión de los datos de carácter personal de los solicitantes de información pública. |
| Delegado de protección de datos <i>¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?</i> |
| dpd@utrera.org |
| Base de legitimación <i>¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?</i> |
| Cumplimiento obligación legal art.6.1 c) RGPD; Interés público en base al art. 6.1 e) RGPD; |
| Detalle base de legitimación |
| - Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. - Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. - Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno. |
| Categoría de los afectados <i>¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?</i> |
| Ciudadanos Solicitantes |
| Categoría de Datos Personales <i>¿Qué datos personales tratamos?</i> |
| Datos identificativos |
| Categorías de destinatarios de comunicaciones <i>¿A quién se comunica o cede la información?</i> |
| No están previstas |
| Transferencias Internacionales <i>¿Realizamos transferencia internacional de datos?</i> |
| No existen transferencias internacionales de datos previstas |
| Plazos previstos de supresión <i>¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?</i> |
| Los datos se conservarán el tiempo necesario para el cumplimiento de la finalidad señalada y se almacenarán mientras el Ayuntamiento pueda tener responsabilidades derivadas de su tratamiento. Se atenderá a los plazos de archivo temporal documental, de acuerdo a los criterio de conservación, en cumplimiento de la la Ley. |