

**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE UTRERA**

Servicio de Contratación Administrativa y Patrimonio
Plaza de Gibaxa, nº 1
41710 Utrera - Sevilla

ANUNCIO DE LICITACIÓN**1.- OBJETO Y CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO****Cuadro de Características**

Expediente nº: CMOB18/2015	
1.- Objeto: Instalación de pilonas automáticas en la Plaza del Altozano , Utrera (Sevilla)	
2.- Presupuesto de licitación (IVA excluido): 14.087,40 €	IVA: 2.958,35 €
3.- Presupuesto Total (IVA incluido): 17.045,75 €	
4.- Aplicación presupuestaria: 2015 E32 1532 6320014 (NºOperación 2015 22008018)	
5.- Plazo de Ejecución (en meses): Un (1) mes, desde la fecha de acta de comprobación del replanteo	
6.- Procedimiento de Adjudicación: Contratación Menor	
7.- Criterios de Adjudicación: Se atiende a varios criterios de adjudicación	
8.- Seguros: Responsabilidad Civil por daños a la Administración y/o a terceros, tanto a personal como a cosas, así como, en su caso por daños producidos como consecuencia de las obras durante la ejecución de las mismas y su período de garantía.	
9.- Período de garantía: DOCE (12) MESES	
10.- Responsable del contrato: Eduardo Holgado Pérez (Arquitecto Técnico Municipal)	
11.- Habilitación empresarial o profesional para la realización del contrato: SI	Tipo: Registro de Empresas Acreditadas (REA), dependiente de la Autoridad Laboral competente de la Comunidad Autónoma donde radique el domicilio de la empresa (contratista y subcontratista)
12.- Fianzas gestión residuos	150,00 €
13.- Fianza restitución a su estado anterior de la calzada, acera de vía o terrenos de uso público local.	1.858,17 €

2.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN:

SOBRE A "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA" (En ningún caso podrá incluirse en este sobre información alguna relativa a la oferta económica).

1.- Declaración responsable en la que se manifieste que se cumplen con las condiciones establecidas legalmente para contratar con el Excmo. Ayuntamiento de Utrera (**ANEXO I**).

2.- Documentación acreditativa de la personalidad y capacidad del licitador:

a) La capacidad de obrar de los empresarios que fueren personas jurídicas se acreditará mediante la **escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional**, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda según el tipo de persona jurídica de que se trate. Habrán de presentar, asimismo, copia del **Código de Identificación Fiscal (CIF)** y del **documento Nacional de Identidad** del representante.

La documentación señalada en el párrafo anterior podrá ser sustituida por el **certificado expedido por el Registro de Licitadores de la Junta de Andalucía** en vigor, acompañado de una **declaración expresa responsable** relativa a la no alteración de los datos que constan en el mismo.

Si se hubiese producido alteración de los datos registrales, se hará mención expresa en la citada

Código Seguro de verificación:PEeYCRlnPuEUgHPJRrMA5g==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://verificarfirma.utrera.org:8088/verifirma/>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MARIA DOLORES HURTADO SANCHEZ	FECHA	20/10/2015
ID. FIRMA	10.1.90.214	PÁGINA	1/3



PEeYCRlnPuEUgHPJRrMA5g==

declaración, uniendo la documentación correspondiente.

b) Los licitadores individuales presentarán copia del **Documento Nacional de Identidad** o, en su caso, el documento que haga sus veces, alta en el seguro de autónomo y alta censal del IAE.

De encontrarse en poder de este Ayuntamiento por haber participado en otros procedimientos de contratación en los últimos **doce meses**, podrán ser sustituidas mediante la presentación del **ANEXO IV**.

3.- Certificado de estar inscrito en el Registro de Empresas Acreditadas como contratistas o subcontratistas del sector de la construcción (REA).

4.- Certificados de estar al corriente de sus obligaciones Tributarias **Nacional y Autonómica**, así como con la **Seguridad Social (un total de 3 certificados)**. De encontrarse en poder de este Ayuntamiento por haber participado en otros procedimientos de contratación en los últimos **tres meses**, podrán ser sustituidos mediante la presentación del **ANEXO IV**.

5.- Acreditación de tener suscrito los seguros señalados en el **cuadro de características** seguro de responsabilidad civil y de la vigencia de la póliza. Responsabilidad Civil por daños a la Administración y/o a terceros, tanto a personal como a cosas, así como, en su caso por daños producidos como consecuencia de las obras durante la ejecución de las mismas y su período de garantía.

6.- Autorización de notificaciones por fax y/o correo electrónico (**ANEXO II**).

SOBRE B "OFERTA ECONÓMICA"

1.- Proposición económica: La proposición económica estará formulada con arreglo al modelo que se adjunta, debidamente firmada y fechada (**ANEXO III**).

Será excluido directamente de la licitación el licitador que:

- Le falte alguno de los documentos y requisitos anteriormente descritos, así como aquél que habiendo presentado declaración de tener la documentación administrativa en el Ayuntamiento de Utrera (Anexo IV), ésta no se encuentre actualizada y completada.
- Al solicitar algunos de los certificados de información tributaria y con la seguridad social no se encuentre al corriente de pago.

3.- CRITERIOS DE VALORACIÓN:

1.- Varios criterios de valoración.

Los criterios de valoración para la adjudicación del contrato de obras se adjuntan a este anuncio de licitación (**ANEXO V**)

4.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

El responsable del contrato, durante todo el plazo de ejecución del mismo, podrá requerir al adjudicatario para que presente la documentación de afiliación y alta en la Seguridad Social de las personas que se encuentran ejecutando el servicio, acreditándose, asimismo, el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social (Modelo TC1 y TC2) y con Hacienda (Modelo 110 y 111) relativa al mes vencido.

5.- PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

- a) **Plazo de presentación de proposiciones:** Desde el 22 al 31 de octubre 2015, ambos inclusive.
- b) **Documentación que integrará las proposiciones:** Se presentarán en **sobres cerrados**, firmado por el solicitante y con indicación del domicilio a efectos de notificaciones, debiendo ir acompañadas de la documentación descrita en el apartado 2 "**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN**" del presente anuncio.
- c) **Número de sobres a presentar por los licitadores:**

Código Seguro de verificación:PEeYCRlnPuEUgHPJRrMA5g==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://verificarfirma.utrera.org:8088/verifirma/>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MARIA DOLORES HURTADO SANCHEZ	FECHA	20/10/2015
ID. FIRMA	10.1.90.214	PÁGINA	2/3



PEeYCRlnPuEUgHPJRrMA5g==

DOS SOBRES:- SOBRE A: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA
- SOBRE B: DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN VALORADOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS.

d) Lugar de presentación:

- *Oficina de Servicio de Atención al Ciudadano*, en el siguiente horario : de lunes a viernes, desde las 8:30 horas a las 18:00 horas, de forma ininterrumpida. Sábados, desde las 9:30 horas a las 12:00 horas.

- *Oficina de Correos*. En cuyo caso el interesado deberá acreditar, con el resguardo correspondiente, la fecha y hora de imposición del envío en la Oficina de Correos y anunciar el mismo día al órgano de contratación, por fax la remisión de la oferta. Sin cumplir tales requisitos no será admitida la oferta en el caso en que se recibiera fuera del plazo fijado.

* Fax 955 861 915.

e) Entidad: Ayuntamiento de Utrera

f) Domicilio: Plaza de Gibaxa, 1

g) Localidad y código postal: Utrera, 41710 (Sevilla)

En Utrera, a la fecha indicada en el pie de firma del presente documento.- **LA JEFA DEL SERVICIO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA Y GESTIÓN DEL GASTO.- Fdo.: M^a Dolores Hurtado Sánchez.-**

Código Seguro de verificación:PEeYCRLnPuEUgHPJRrMA5g==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <http://verificarfirma.utrera.org:8088/verifirma/>
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	MARIA DOLORES HURTADO SANCHEZ	FECHA	20/10/2015
ID. FIRMA	10.1.90.214	PÁGINA	3/3



PEeYCRLnPuEUgHPJRrMA5g==