Manual de identidad corporativa del **Ayuntamiento de Utrera**

3 Introducción
4 Elementos Corporativos
5 Elementos Secundarios
6 Marca Institucional
8 Áreas
10 Marca de promoción Turística
11 Tipografía Logomarca
12 Tipografía Corporativa
13 Colores Corporativos
14 Versión a una tinta
16 Sistema de espaciados
22 Banda Corporativa
29 Colaboradores y Patrocinios
30 Aplicación de Papelería
40 Documentación Interna
44 Señalizaciones
51 Sello
52 Indiana
53 Vehículos oficiales
59 Ropa de trabajo

Introducción

El manual de identidad corporativa del Ayuntamiento de Utrera es una guía de uso normalizada para la correcta aplicación de los elementos que conforman la marca.

La imagen corporativa es uno de los activos más valiosos de una empresa.

El buen uso de la imagen Corporativa del Ayuntamiento de Utrera fortalece el reconocimiento, construyendo una imagen sólida y diferenciada, transmitiendo un único estilo y personalidad.

Este Manual de Imagen Corporativa define las normas para el uso correcto de la imagen del Ayuntamiento de Utrera.

En él se ofrecen las herramientas y pautas necesarias para asegurar la coherencia y consistencia en la presentación.

Es una herramienta indispensable y de obligado seguimiento para todas las áreas de la organización.

Elementos Corporativos

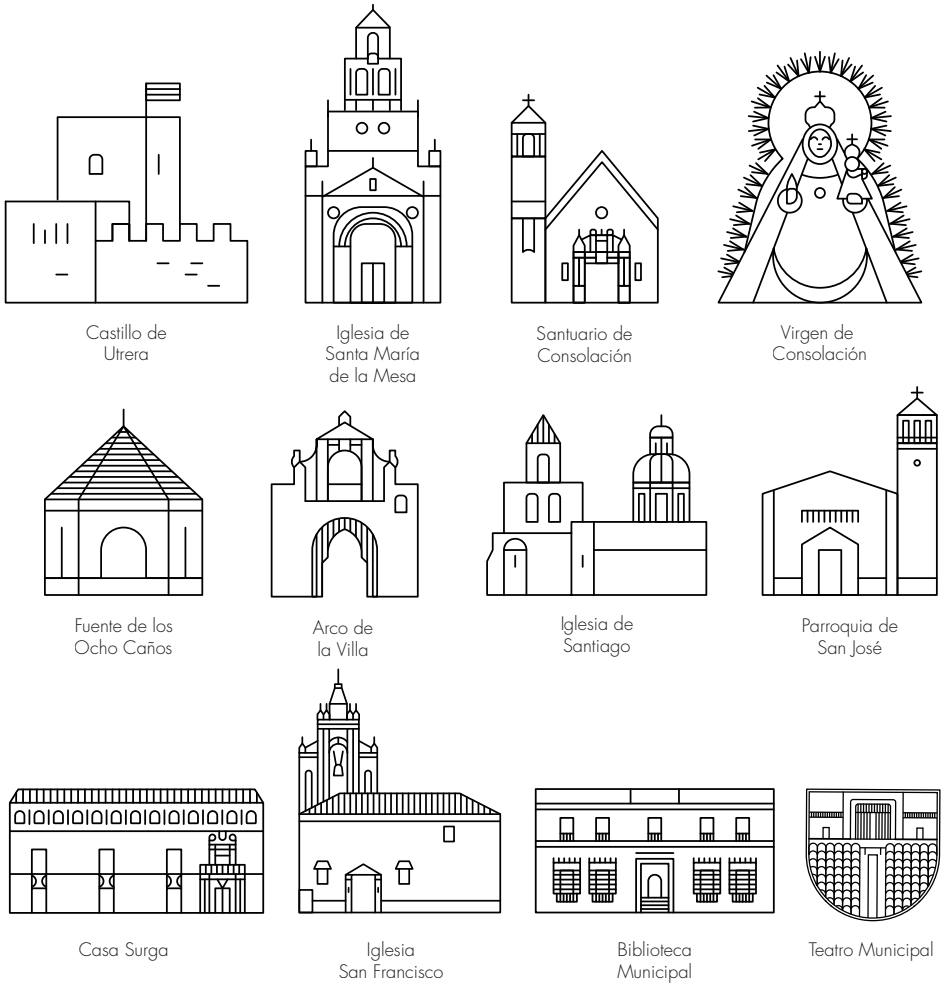
Escudo Institucional

Logo Horizontal

Logo Vertical

Elementos Secundarios

A través de esta iconografía se representan los lugares más representativos de Utrera formando así parte de la identidad corporativa del Ayuntamiento y actuando como elementos secundarios.



Marca Institucional

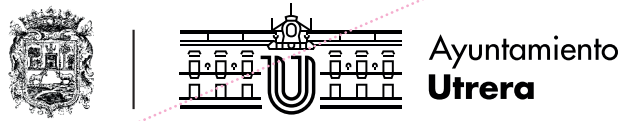
La marca institucional es la convivencia entre el logotipo y el escudo oficial del Ayuntamiento de Utrera. Estos dos elementos corporativos deben ser compuestos tal cual se muestra en este manual y en ningún momento deben relacionarse de otra forma.
El escudo se adaptará cromáticamente al logotipo utilizado, de esta forma se creará una composición más compacta y generará mejor relación entre los dos elementos. En el ejemplo podemos ver como se relacionan entre sí de forma monocromática.

Marca Institucional

Uso incorrecto.

No deformar

No cambiar la fuente tipográfica.



No modificar la disposición de los elementos.

No modificar la línea base.

Áreas

1. Logotipo + Delegación
2. Logotipo + Delegación + Escudo

Ayuntamiento
Utrera

Delegación
de Cultura

Ayuntamiento
Utrera

Delegación
de Cultura

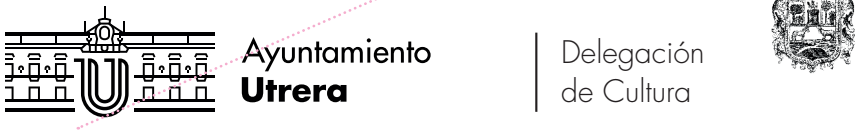
Áreas

Uso incorrecto.

No deformar

No cambiar la fuente tipográfica.

No modificar la disposición de los elementos.



No modificar la línea base.

Marca de promoción Turística

Marca formal de promoción turística para el Ayuntamiento de Utrera.

Tipografía Logomarca

Futura LT Book
Futura LT Bold

Ayuntamiento
Utrera

Tipografía Corporativa

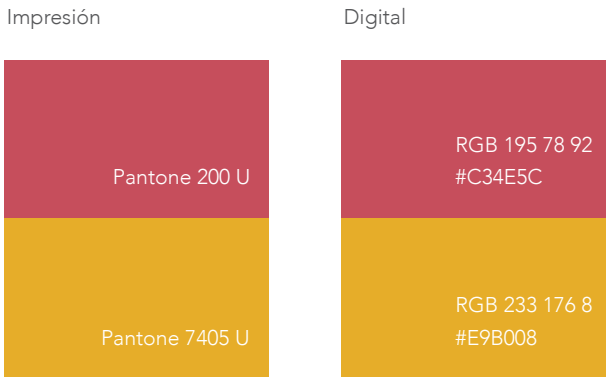
Futura STD Light
Futura STD Bold

AEIOU aeiou
0123456789/
AEIOU aeiou
0123456789/

Colores Corporativos

Además de los colores corporativos podrá utilizarse el blanco y el negro en sus versiones positivo y negativo.

Se especifican los colores según el uso, para documentos impresos y para medios digitales o pantalla.



Versión a una tinta

Ayuntamiento **Utrera**

Ayuntamiento **Utrera**

Versión a una tinta

Utilizar siempre sobre fondo extendido, nunca como pastilla.

Sistema de espaciados

Logotipo Vertical

Espacio mínimo de reserva

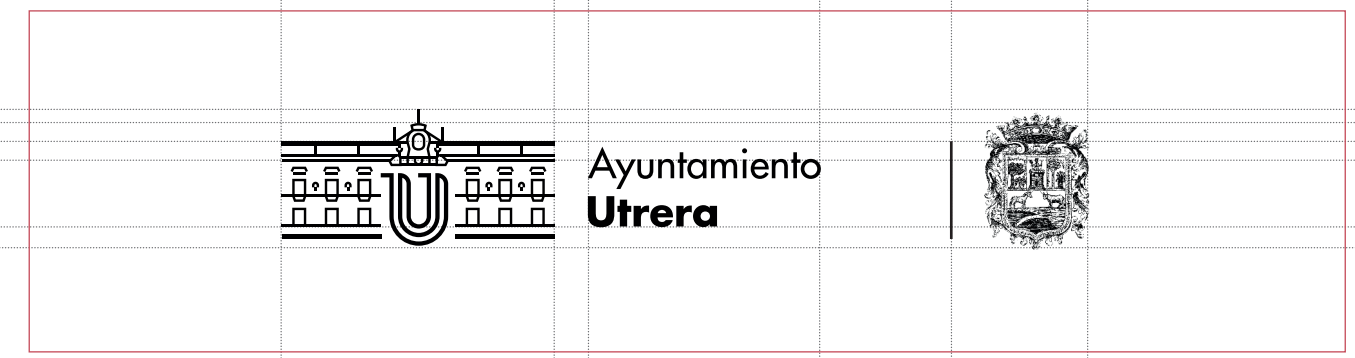
Sistema de espaciados

Logotipo Horizontal

Espacio mínimo de reserva

Sistema de espaciados

Logotipo Horizontal + Escudo



Espacio mínimo de reserva

Sistema de espaciados

Logotipo Horizontal + Área

Espacio mínimo de reserva

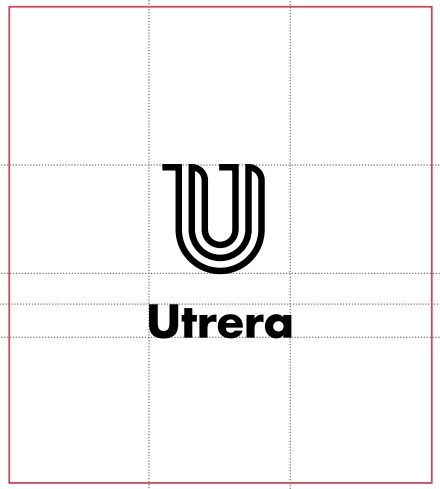
Sistema de espaciados

Logotipo Horizontal + Área + Escudo

Espacio mínimo de reserva

Sistema de espaciados

Marca de Promoción Turística



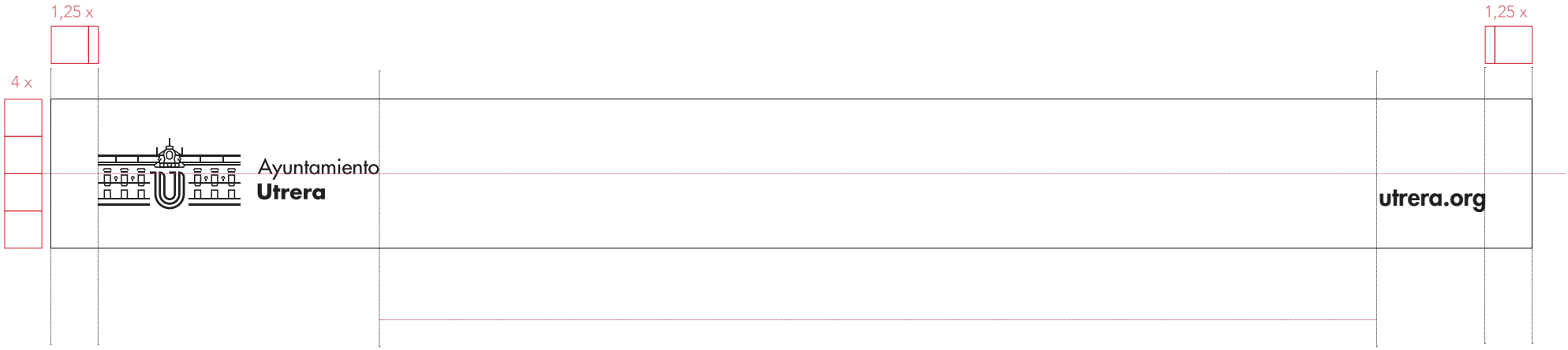
Espacio mínimo de reserva

Banda Corporativa

Convivencia del logotipo y url.

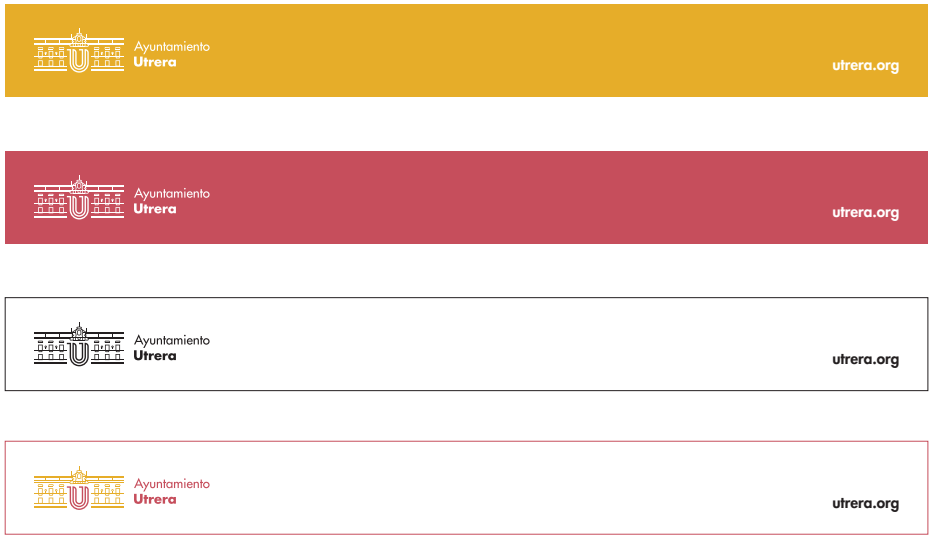
Banda Corporativa

Construcción y Área de seguridad



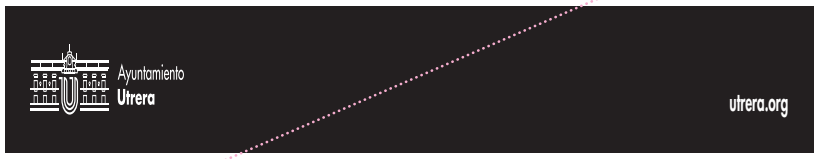
Banda Corporativa

Uso del color en las bandas corporativas.



Banda Corporativa

Uso incorrecto.

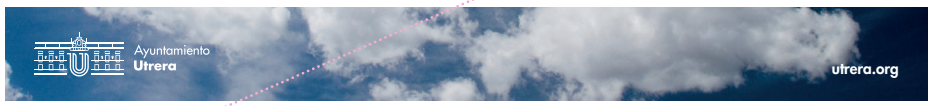


No deformar

No cambiar la fuente tipográfica de la url ni del logotipo.

No modificar la disposición de los elementos.

No reproducir sobre fondos degradados.

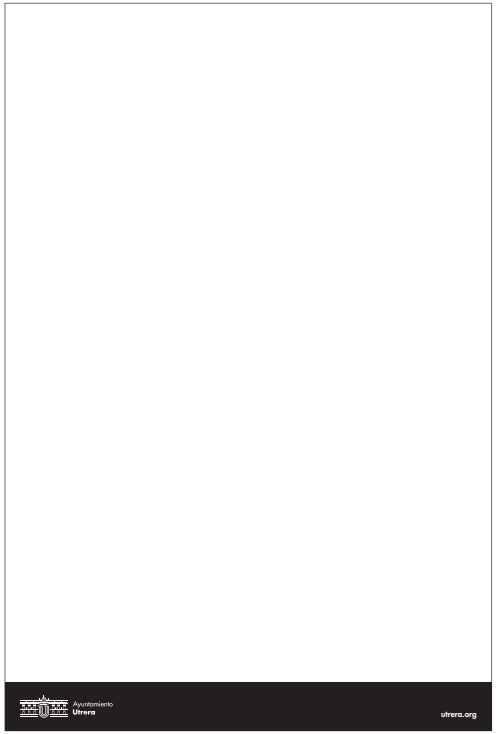


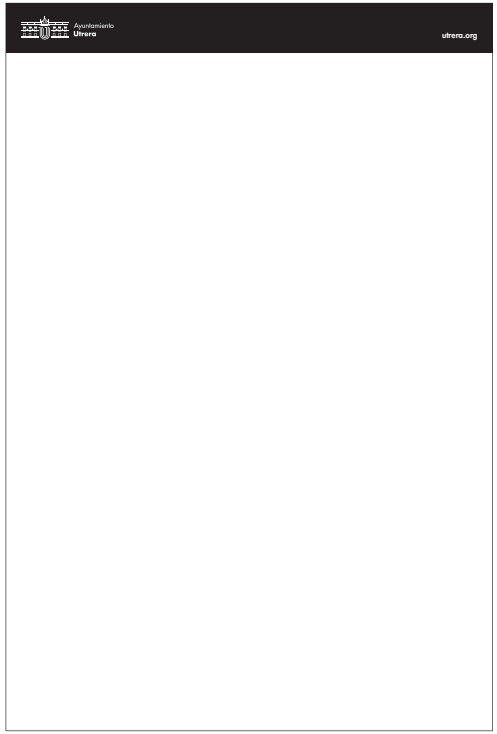
No reproducir sobre fondos fotográficos o tramas.

Banda Corporativa

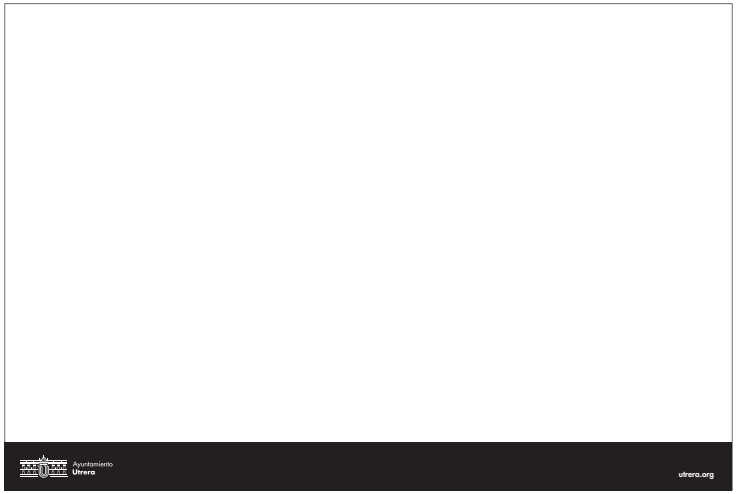
Uso correcto respecto al formato.

Cartel Vertical





Cartel Horizontal

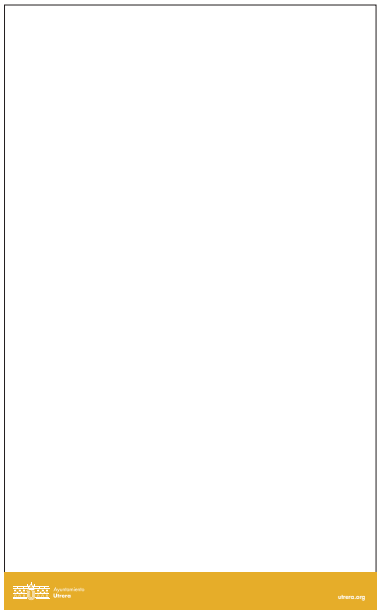


Banda Corporativa

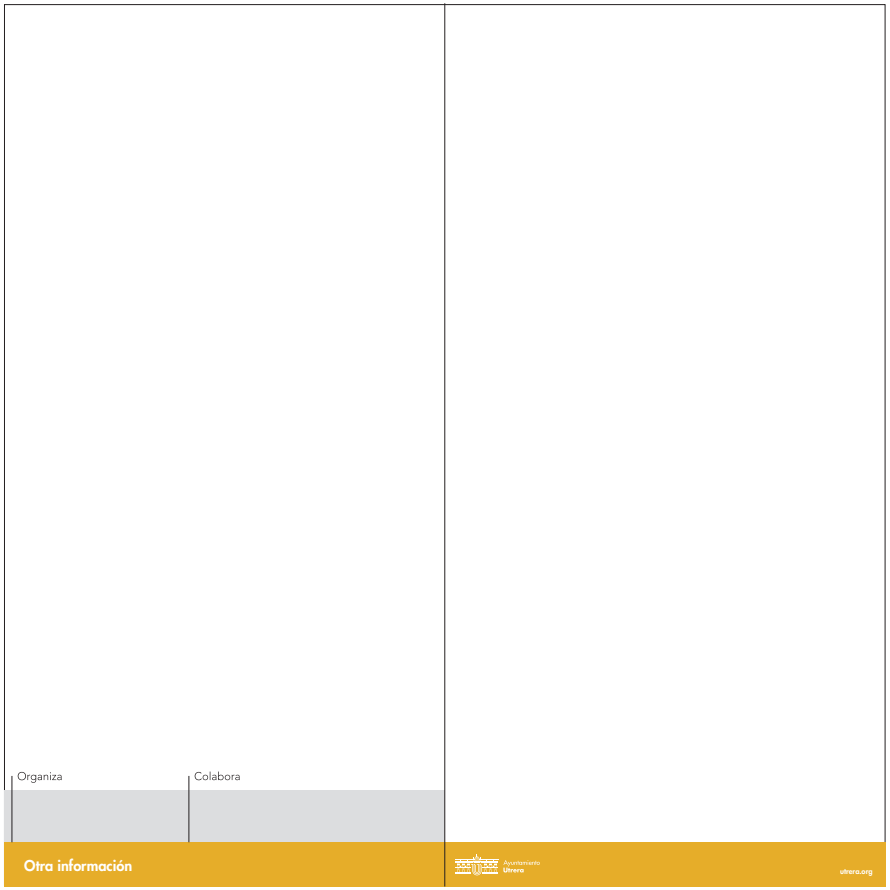
En todas las publicaciones del Ayuntamiento de Utrera, las submarcas, las marcas de colaboradores y otras marcas ajenas al mismo deben ser parte del "área de contenido", y dependen de la maquetación de la campaña. En ningún caso forman parte de la banda corporativa.
Dípticos y trípticos: Todos los folletos que publique el Ayuntamiento de Utrera deben llevar en la zona superior o inferior la banda corporativa a sangre.
La proporción de la banda estará directamente relacionada con el formato de la publicación.
La banda corporativa puede componerse por la combinación de un máximo de cuatro elementos informativos:
1. Logo Horizontal
2. URL
3. Otra información
4. Organiza y colabora

Y puede utilizarse en todas las variantes de color establecidas en este manual.
ver página 24.

Folleto

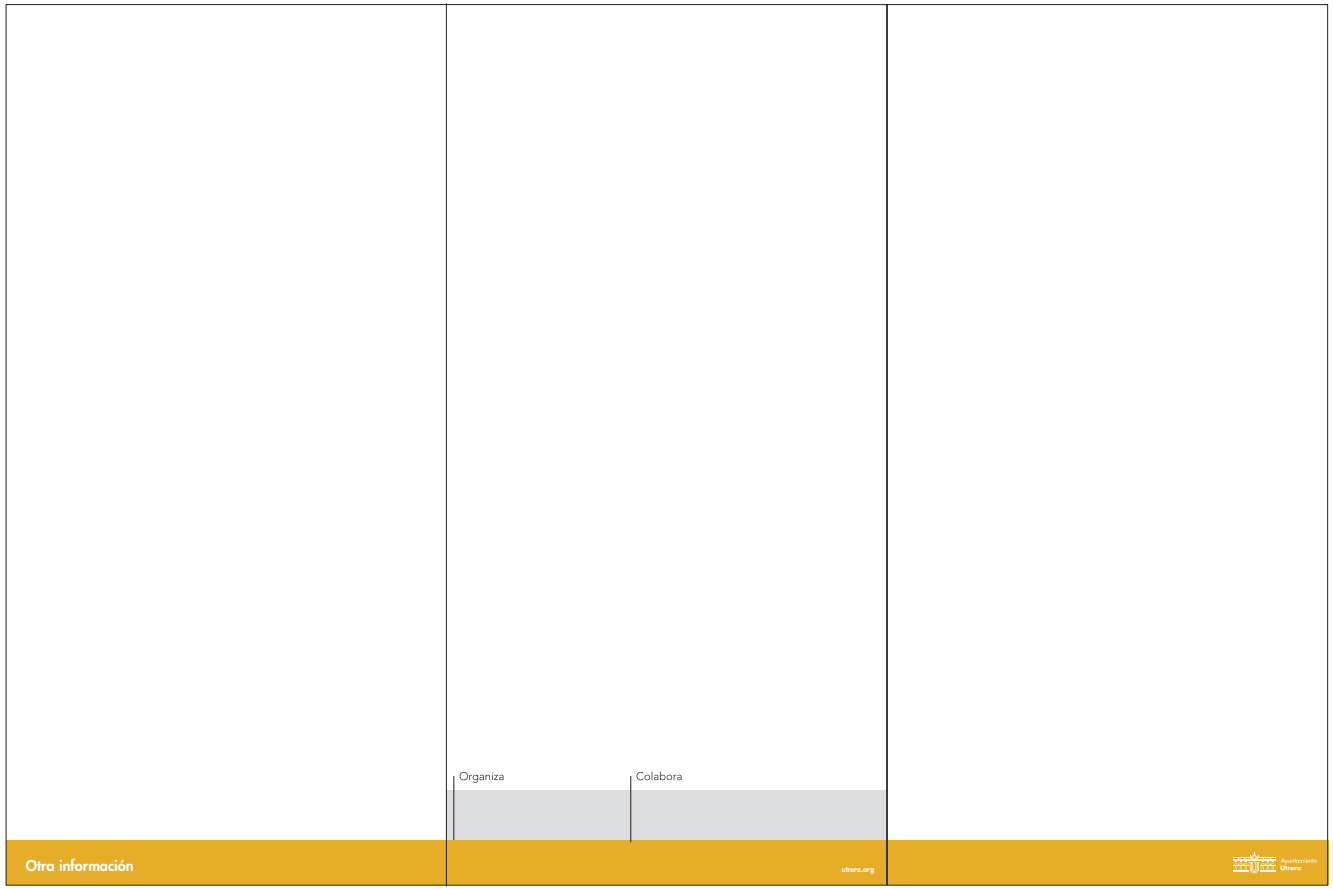


Díptico



Banda Corporativa

Tríptico



Colaboraciones y Patrocinios

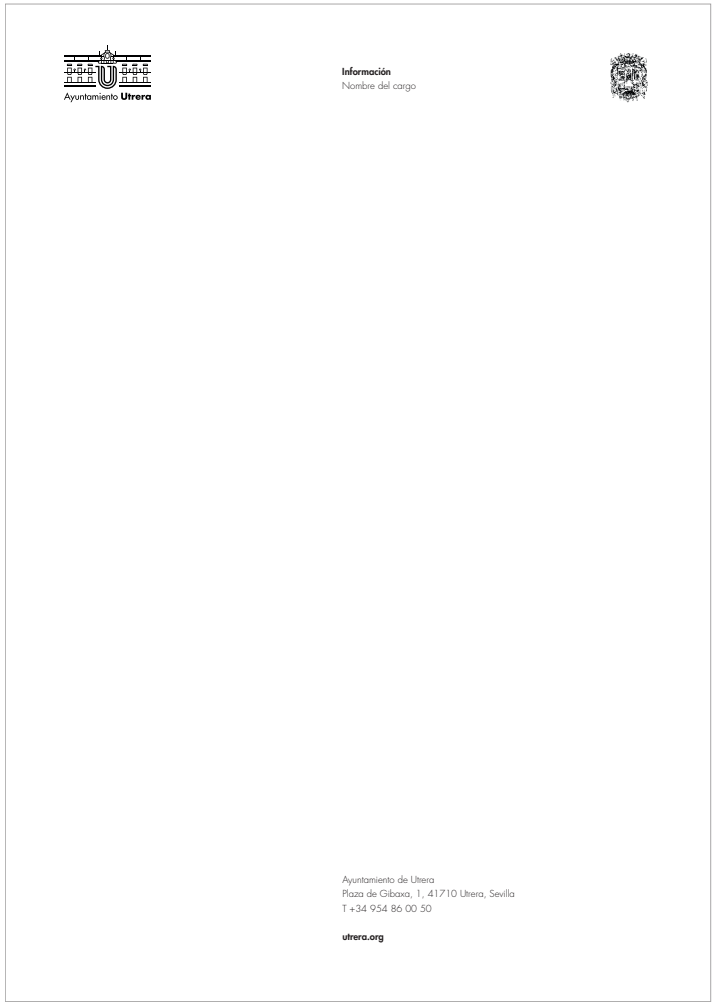
Por norma general las marcas o logotipos de los colaboradores o patrocinios deben situarse justo encima de la banda corporativa como muestra la ilustración.
También se especifica en la ilustración una forma de establecer "categorías".
En el caso de que se requiera la utlización de 1, 2 o 3 logotipos de colaboradores, podrán integrarse a la maquetación de la campaña, siguiendo los criterios de diseño de la misma, pero siempre fuera de la banda corporativa.

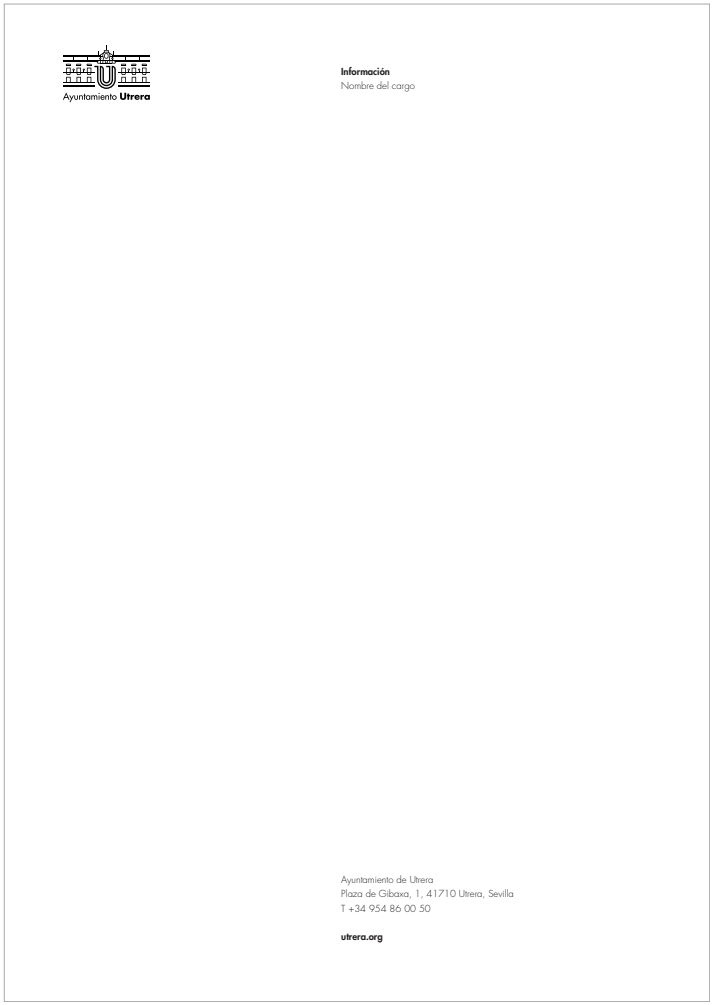
Aplicación de Papelería

Tarjetas de visita

Aplicación de Papelería

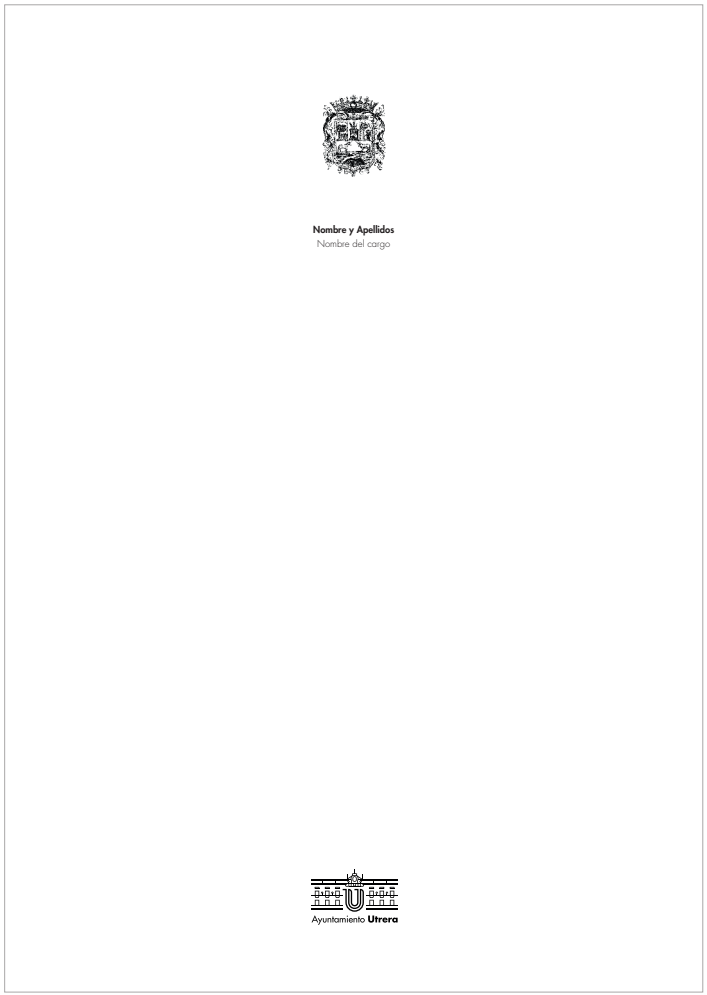
Plantillas de cartas

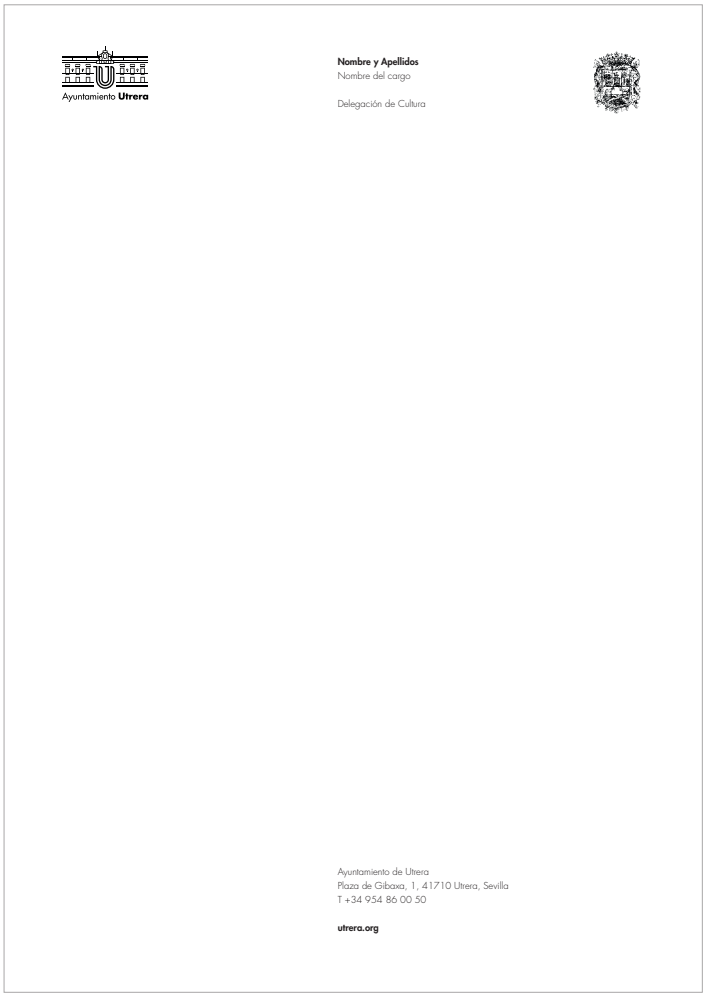




Aplicación de Papelería

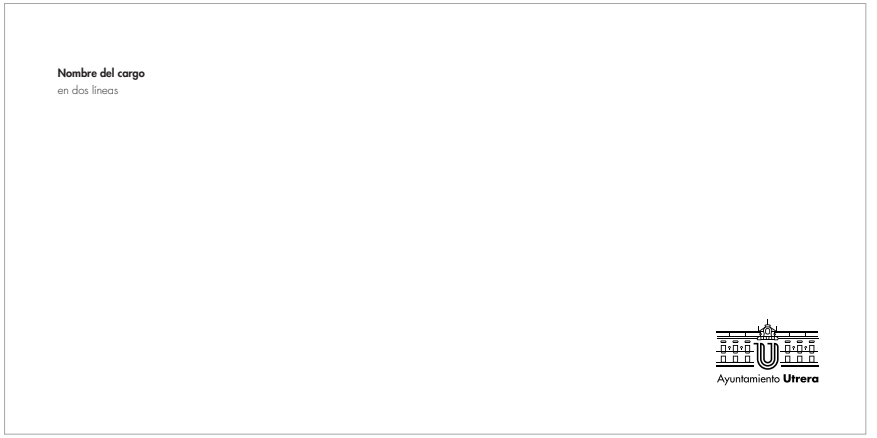
Plantillas de cartas
Alcaldía y Delegación

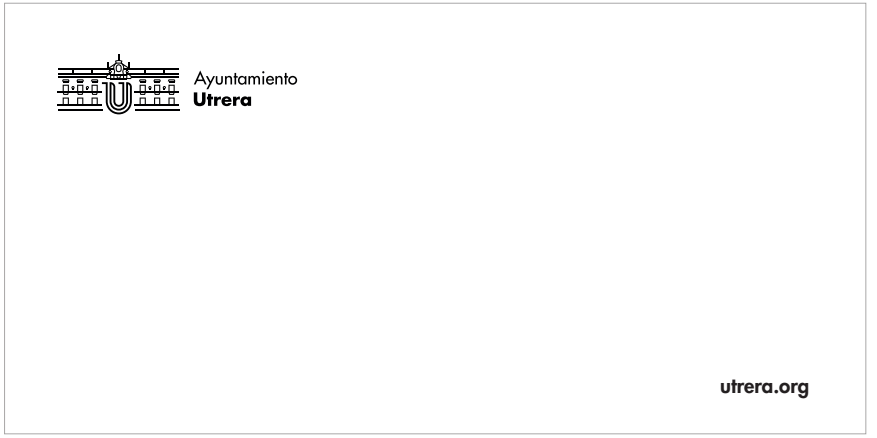




Aplicación de Papelería

Tarjetón





Aplicación de Papelería

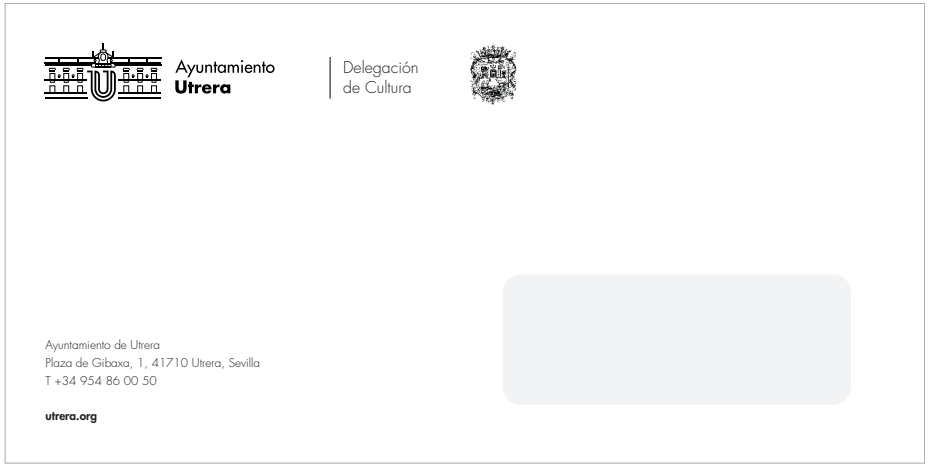
Existen dos tipos de invitaciones: una de carácter oficial con fondo blanco y tipografía corporativa en negro y otra que utiliza la banda corporativa. Esta última para casos donde el evento en sí ya tenga una imágen corporativa establecida que necesita mantener.

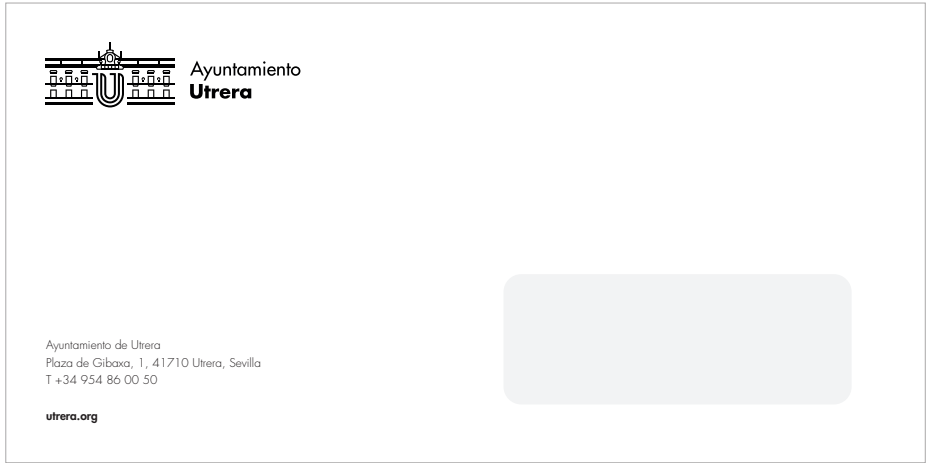
Oficial

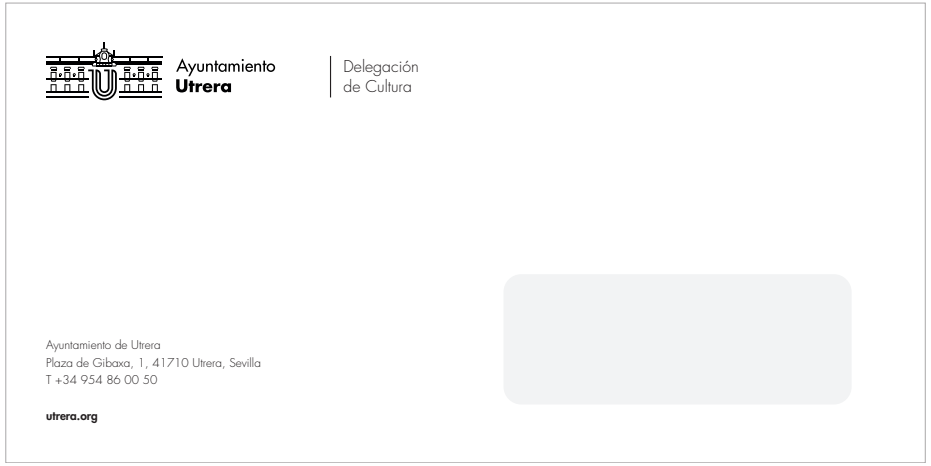
Banda Corporativa

Aplicación de Papelería

Sobre Americano

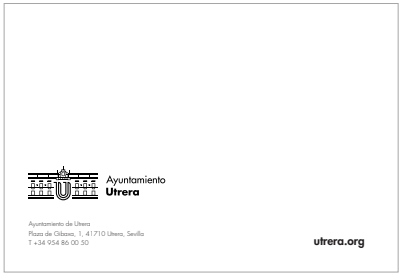


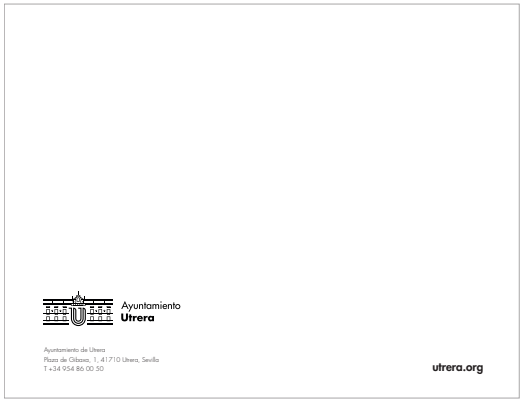




Aplicación de Papelería

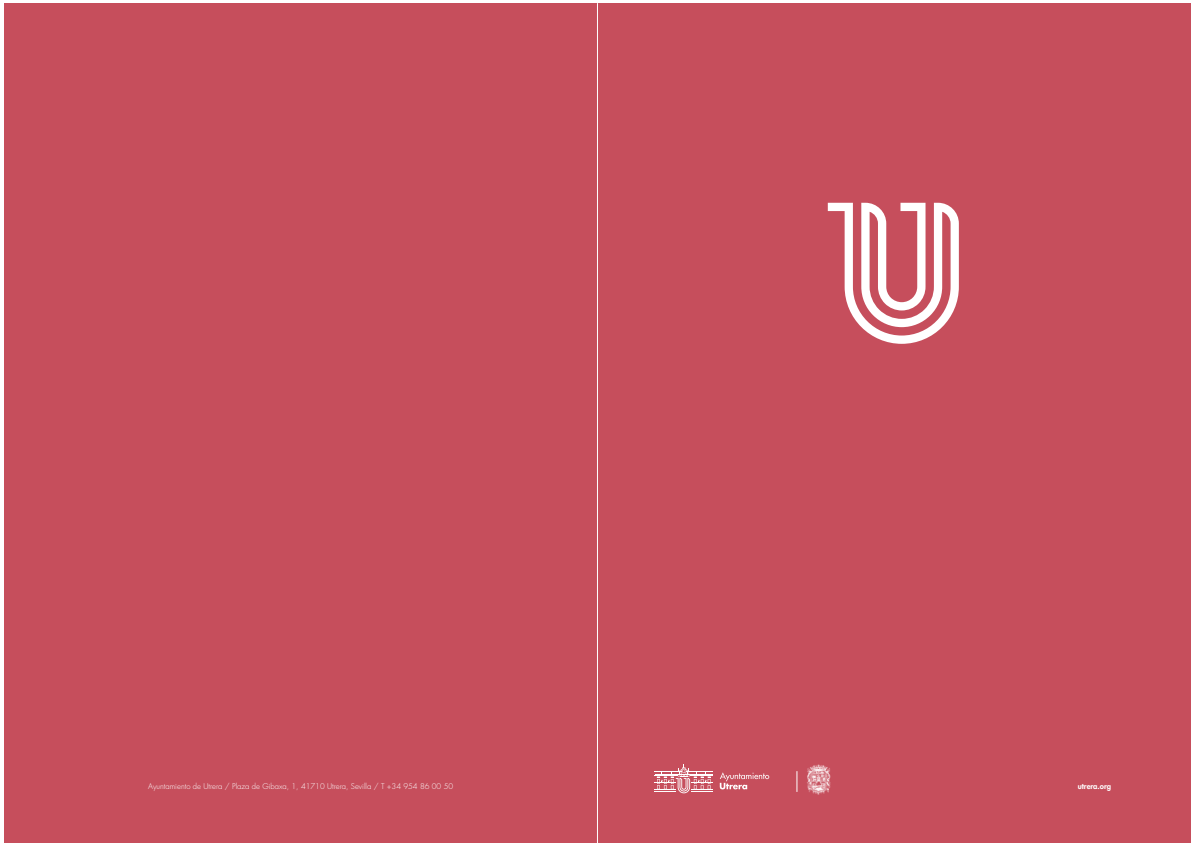
Sobres





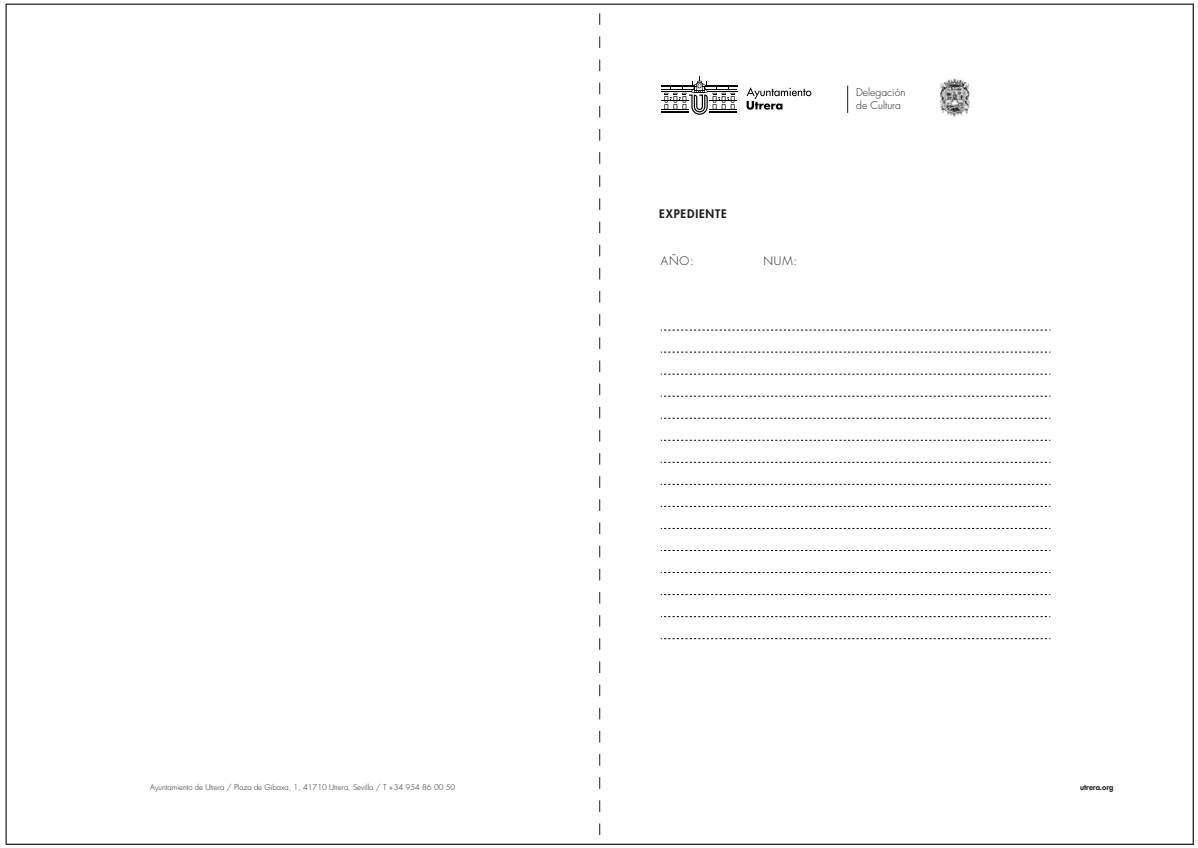
Aplicación de Papelería

Carpeta



Aplicación de Papelería

Carpeta de Expediente



Aplicación de Papelería

Licencia

Ayuntamiento **Utrera**

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE UTRERA SEVILLA

Don.....Secretario General del Excmo. Ayuntamiento de esta Ciudad.
CERTIFICO: Que por Decreto de la Alcadía de fecha.....de.....de.....
se ha concedido a.....

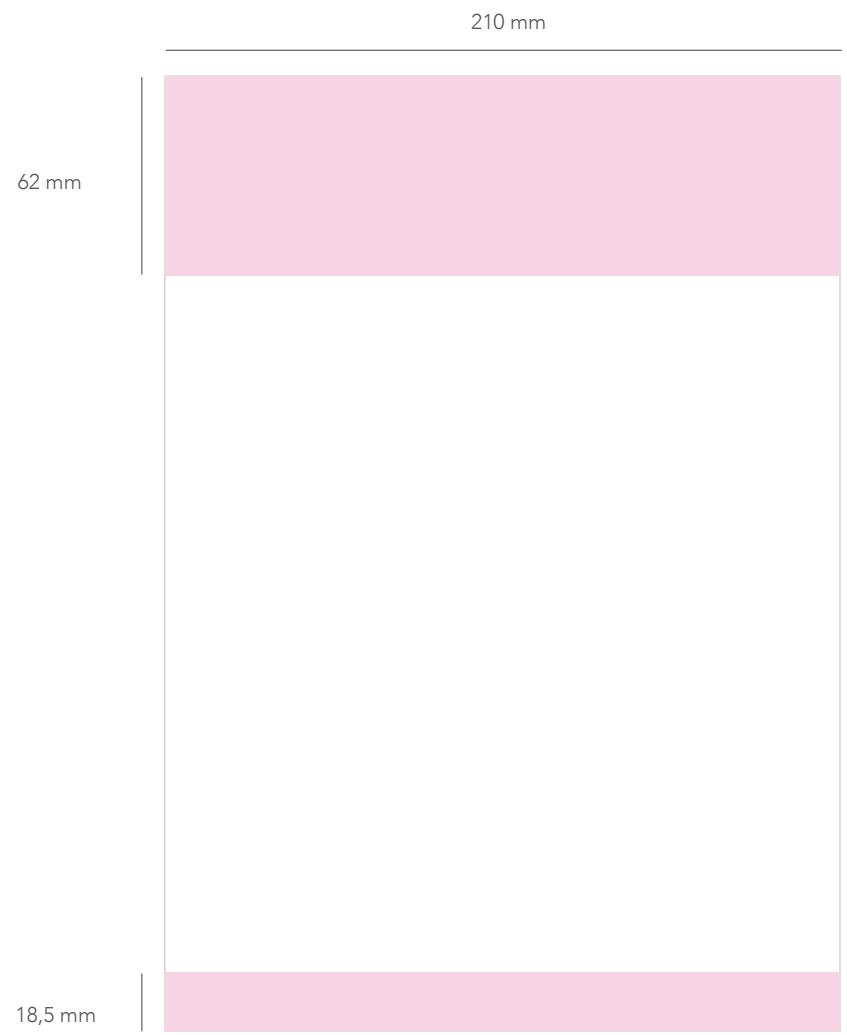
Licencia Municipal de Apertura Expte. Núm.

Para la puesta en marcha de la actividad.....
.....
sito en.....por haber quedado acreditado en el expediente incoado al efecto, que se han cumplido los trámites reglamentarios, satisfechos los derechos que se señalan las vigentes ordenanzas municipales según carta de pago, liq.nº.....de.....
Para que conste expido la presente que firmo y sello, con el visto bueno del Sr. Alcalde–Presidente.
Utrera, a.....de.....de.....

Vº Bº
EL ALCALDE – PRESIDENTE

Documentación Interna

Formato A4: 210 · 297mm
Espacio reservado para cabecera
y pie de página.



Documentación Interna

Distribución correcta de la información en el formato para la documentación interna.

Documentación Interna

Tipografía:

·TÍTULO:

Futura STD Heavy,
Cuerpo 9pt,
Interlineado 15pt,
Justificar Izq.

·CONTENIDO:

Enunciados:
Futura STD Heavy
MAYÚSCULA
CUERPO 9PT
Textos:
Futura STD light
Cuerpo 9pt
Interlineado 13 pt
Justificar Izq.

Textos secundarios:
Futura STD light
Cuerpo 7pt
Interlineado 11pt
Justificar Izq.

·TEXTO OBLIGATORIO (PROTECCIÓN DE DATOS):

Futura Std Light,
Cuerpo 5pt,
Interlineado 7pt.

Documentación Interna

Ejemplo de maquetación:

Ayuntamiento **Utrera**

Nota Interior:
número: /20

ORIGEN:	Área	**Presidencia**
	Unidad Administrativa	
	Departamento	
	Referencia	
	Oficina	**Gabinete de Comunicación Social y Protocolo**
DESTINO:	Área	**Hacienda**
	Unidad Administrativa	
	Departamento	
	Referencia	**Gestión Presupuestaria**
	Oficina	**Gestión del Gasto**

ASUNTO:	Anulación de Crédito

SE PUEDEN ELIMINAR LAS SIGUIENTES RESERVAS DE CRÉDITO:

1. RC17/17
2. RC510.17
3. RC620.17
4. RC662.17
5. RC282.17

RECIBÍ:
FECHA:
EL/ LA
FDO.:

Código Seguro de verificación: FkYr3+Z1o02EVTsgb0qQ==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: http://verificarfirma.utrera.org/verifirma/
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de Diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR:	FRANCISCO CAMPANARIO CALVENTE		**FECHA:**	
ID.FIRMA	10.1.90.2014	FkYr3+Z1o02EVTsgb0qQ==	**PÁGINA**	1/1

FkYr3+Z1o02EVTsgb0qQ==

Ayuntamiento **Utrera**

Autorización para el empadronamiento en el domicilio que se indica cuando se carezca de título de ocupación de la vivienda cuando no figura nadie empadronado.

DATOS DE LA PERSONA AUTORIZANTE	
Nombre:	DNI:
Primer Apellido:	Segundo Apellido:
Vecino de:	Domicilio:

Propietario ☐ Inquilino ☐

DIRECCIÓN DE LA VIVIENDA:

RELACIÓN DE PERSONAS AUTORIZADAS (1)	
Nombre y Apellidos:	DNI:
Nombre y Apellidos:	DNI:
Nombre y Apellidos:	DNI:
Nombre y Apellidos:	DNI:
Nombre y Apellidos:	DNI:

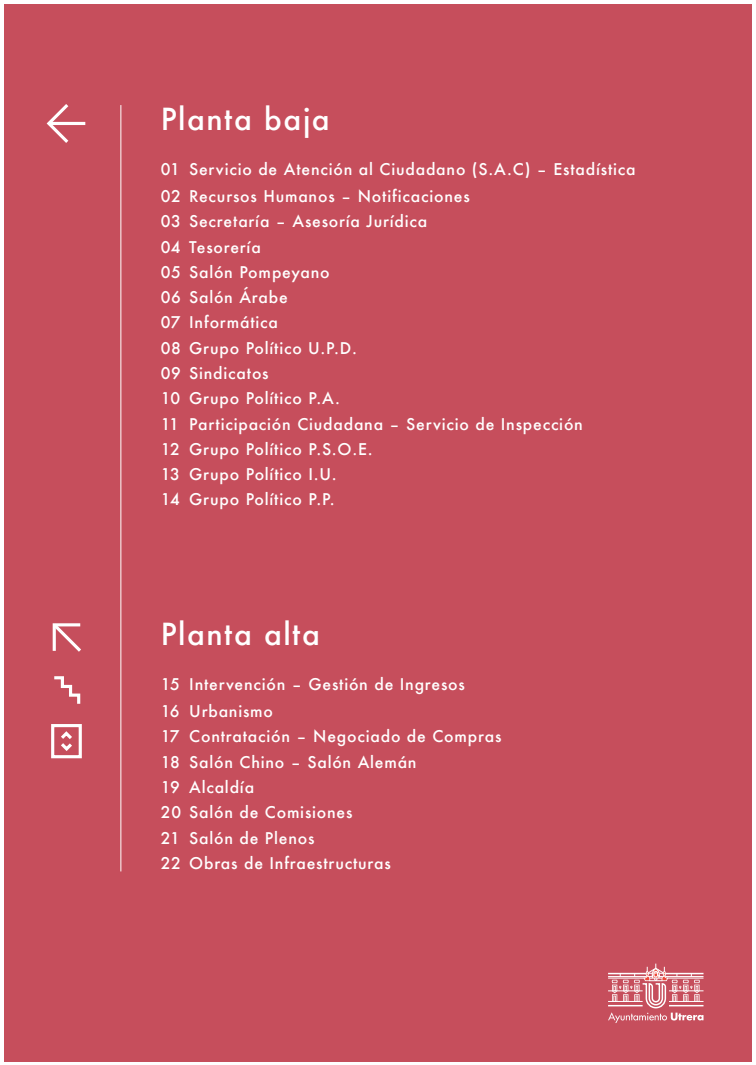
FIRMA DE LA PERSONA AUTORIZANTE:

NOTA: Es imprescindible que la presente autorizaciñon vaya acompañada de fotocopia del DNI de todas las personas que figuran en la presente autorización.
(1) Cuando n el domicilio no figure nadie empadronado y el solicitante del empadronamiento carezca de título acreditativo de la ocupación de la vivienda, deberá presentarse además la fotocopia de la escritura de la propiedad en el caso de que el autorizante sea propietario, o del contrato de alquiler y último recibo de pago del mismo, en el caso de ser inquilino.

Señalizaciones

Señalética interna del Ayuntamiento de Utrera.
Diseño de directorio normalizado.

Color corporativo:
PANTONE 179 C
Tipografía:
Futura Medium



Señalizaciones

Señalética interna del Ayuntamiento de Utrera.
Diseño de subdirectorio normalizado.

Ejemplo de disposición
a una y dos líneas.

Color corporativo:
PANTONE 179 C
Tipografía:
Futura Medium

Señalizaciones

Señalética interna del Ayuntamiento de Utrera.
Diseño de rótulo colgante direccional.

Color corporativo:
PANTONE 179 C
Tipografía:
Futura Medium

Señalizaciones

Composición de cartel para Edificios de Interés Cultural en Utrera.

En esta sección se presentan los elementos, sus relaciones y las pautas básicas para configurar un sistema señalético para edificios relacionados con el Ayuntamiento como puede ser la Biblioteca Municipal.

Blanco sobre Negro

Icono
(Simplificación del Edificio)

Título
Futura STD Heavy 32pt
Interlínea 40pt
Traking 60

Texto
Futura STD book 16pt
Interlínea 24pt
Traking 30

Logotipo
Marca de promoción Turística

Señalizaciones

Otros ejemplos.

Señalizaciones

Otros ejemplos.

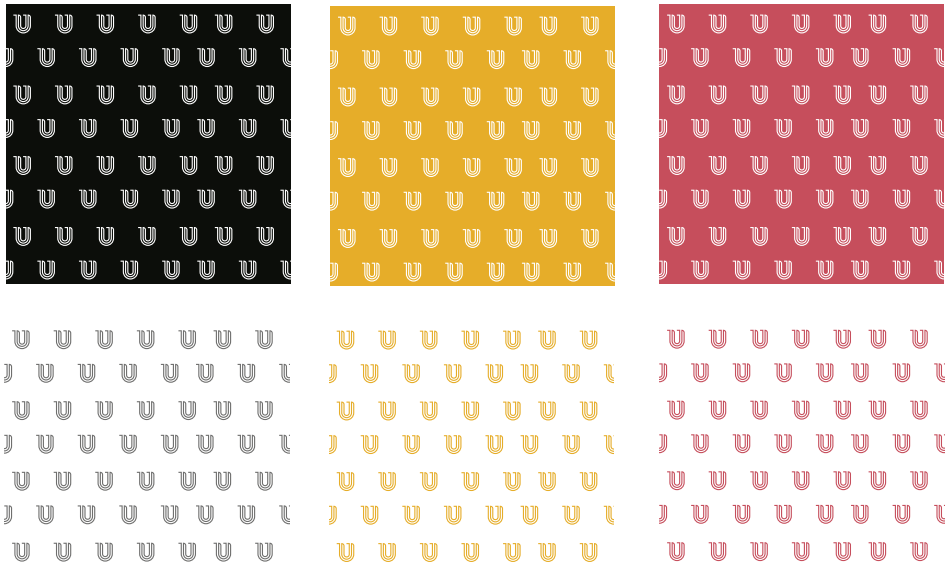
Señalizaciones

Otros ejemplos.

Sello

El sello del Ayuntamiento de Utrera es la expresión mínima de la “firma institucional” y la marca promocional turística. Tiene principalmente un carácter práctico y funcional de uso exclusivamente interno.

Indiana

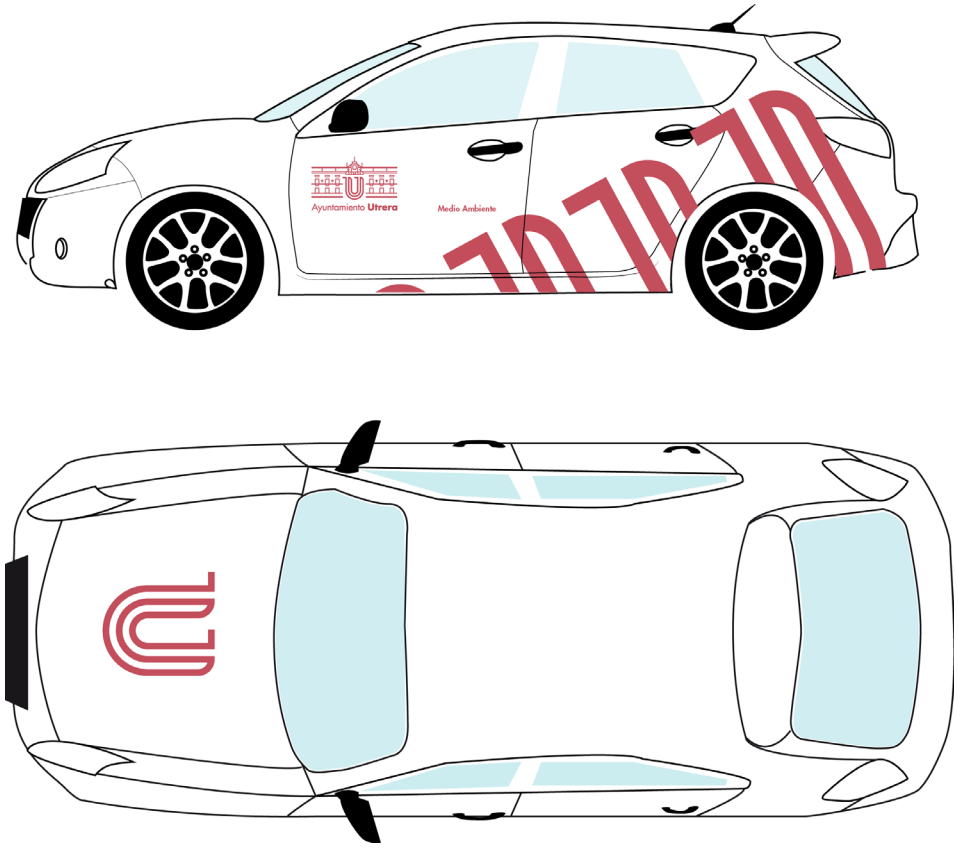


Vehículos oficiales

Rótulos para coches oficiales del
Ayuntamiento de Utrera.
Vehículos de Medio Ambiente,
versión 1.

Vehículos oficiales

Rótulos para coches oficiales del Ayuntamiento de Utrera.
Vehículos de Medio Ambiente, despliegue de la versión 1.

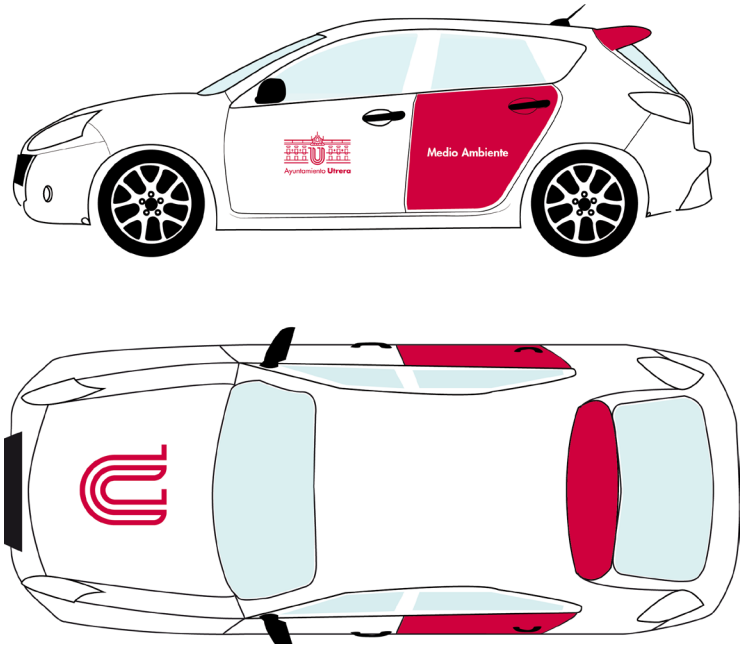


Vehículos oficiales

Rótulos para coches oficiales del Ayuntamiento de Utrera.
Vehículos de Medio Ambiente, versión 2.

Vehículos oficiales

Rótulos para coches oficiales del
Ayuntamiento de Utrera.
Vehículos de Medio Ambiente,
despliegue de la versión 2.



Vehículos oficiales

Rótulos para coches oficiales del Ayuntamiento de Utrera.
Vehículos de Parques y Jardines, versión 1.

Vehículos oficiales

Rótulos para coches oficiales del
Ayuntamiento de Utrera.
Vehículos de Parques y Jardines,
versión 2.

Ropa de trabajo

Mono de trabajo.

Gracias!